

**Opleidingsspecifiek deel van het Studentenstatuut,
waarin is opgenomen de onderwijs- en examenregeling 2019-2020
van de modulaire deeltijd bacheloropleiding
(instroomcohort 2017-2018, 2018-2019 en 2019-2020)**

Naam opleiding:	Bachelor Pedagogiek (B Educational Theory)
Afkorting:	ABV
Opleidingscode:	35158
Opleidingsvorm:	deeltijd
Lesplaats:	Sittard, Tilburg

Naam opleiding:	Bachelor Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Pedagogiek (B Teacher Education in Educational Theory: Philosophy of Education in Child Rearing)
Afkorting:	Lerop
Opleidingscode:	35204
Opleidingsvorm:	deeltijd
Lesplaats:	Sittard, Tilburg

Het opleidingsspecifieke deel van het Studentenstatuut is vastgesteld door de instituutsdirecteur op [29-05-2019](#), na instemming van de IMR op [29-05-2019](#) en na instemming van de OC [20-05-2019](#).

De onderwijs- en examenregeling van de opleiding is een uitwerking van het algemene deel van de onderwijs- en examenregeling voor bacheloropleidingen van Fontys.
Voor het studiejaar 2019-2020 is dit algemene deel vastgesteld door het College van Bestuur op 11 december 2018, onder voorbehoud van instemming van de studentenfractie van de CMR. Deze instemming is verleend op 17 januari 2019.

Inhoudsopgave	
A – Onderwijs- en examenregeling	3
Paragraaf 1 Algemene bepalingen	3
Artikel 1 Definities	3
Paragraaf 2 Toelating bacheloropleiding	7
Artikel 2 Eisen vooropleiding	7
Artikel 2a Studiekeuzecheck en studiekeuzeadvies	8
Artikel 3 Eisen bezitters buitenlandse diploma's / internationale studenten	9
Artikel 4 Eisen werkkring	9
Paragraaf 3 Intakegesprek, vrijstellingen, versnelling / maatwerk	10
Artikel 5 Intakegesprek	10
Artikel 6 Vrijstellingen	10
Artikel 7 Versnelling / maatwerk	10
Paragraaf 4 Voorzieningen i.v.m. studieloopbaanbegeleiding, functiebeperking, bestuurlijke activiteiten, topsport, studentondernemerschap	11
Artikel 8 Studieloopbaanbegeleiding	11
Artikel 9 Bijzondere voorzieningen voor studenten met een functiebeperking	11
Artikel 10 Bestuurlijke activiteiten	11
Artikel 11 Topsport	12
Artikel 11a Studentondernemerschap	12
Paragraaf 5 Inhoud opleiding	12
Artikel 12 Opleidingsprofiel – afstudeerrichtingen / differentiaties – beroepsvereisten	12
Artikel 13 Indeling opleiding	12
Artikel 14 Overzicht onderwijseenheden en studiepunten	12
Artikel 15 Inhoud minors en andere speciale programma's	13
Artikel 16 Onderwijsactiviteiten	13
Artikel 16a – Evaluatie van het onderwijs	13
Paragraaf 6 Toetsen, beoordelen en studievoortgang	13
Artikel 17 Toetssoorten	13
Artikel 18 Overzicht toetsen	14
Artikel 19 Toetsen en beoordelen	14
Artikel 20 Inhoud toets, tijdsduur toets, en hulpmiddelen toets en toetsrooster	14
Artikel 21 Deelname competentie-examens	14
Artikel 22 Aanmelding toetsen	14
Artikel 23 Legitimatie bij toetsen	14
Artikel 24 Normering toetsen	14
Artikel 25 Uitslag toetsing	14
Artikel 26 Verhinderend van deelname aan toetsen	15
Artikel 27 Verzoek tot herziening	15
Artikel 28 Herkansing	15
Artikel 29 Geldigheidsduur behaalde resultaten	15
Artikel 30 Afstudeerscriptie - Kennisbank	16
Artikel 31 Studievoortgang	16
Artikel 32 Studieadvies	16
Artikel 33 Aanvullende bepalingen bindend negatief studieadvies	17
Paragraaf 7 Afsluiting opleiding	17
Artikel 34 Examens – getuigschriften – diplomasupplement	17
Artikel 35 Verklaring bij vertrek	18
Artikel 36 Doorstroom	18
Paragraaf 8 Onregelmatigheden en fraude	18
Artikel 37 Onregelmatigheden en fraude	18
Paragraaf 9 Examencommissie, beroepsmogelijkheid	18
Artikel 38 – Examencommissie	18
Artikel 39 - Beroepsmogelijkheid	19
Paragraaf 10 Bewaring en hardheidsclausule	19
Artikel 40 Bewaring	19
Artikel 41 Hardheidsclausule	19
Paragraaf 11 Slot- en invoeringsbepalingen	19
Artikel 42 Inwerkingtreding, wijziging, bekendmaking en citeertitel	19
Artikel 43 Overgangsbepalingen	20
Artikel 44 Onvoorziene gevallen	20
Bijlage 1	21
Overzicht onderwijseenheden en studiepunten	21

Bijlage 2 Taalbeleid	35
Bijlage 3a Leerplanschema deeltijd 2017-2018 en 2018-2019 ABV en LEROP	36
Bijlage 3b Leerplanschema deeltijd 2019-2020 ABV en LEROP	55
Bijlage 4 Competentieprofiel	75
B - Studietoepbouw en ondersteunende faciliteiten	76
C - Interne klachtenprocedure	76

A – Onderwijs- en examenregeling

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities

Afstudeerrichting	Een specifieke invulling van het programma van een opleiding na de propedeuse.
Assessment	Verzamelnaam voor toetsen die gericht zijn op het beoordelen van competenties in zo authentiek mogelijke beroepssituaties.
Assessor	Examinator, degene die in een assessment beoordeelt in welke mate de student competenties heeft verworven.
Beroepsvereisten	Vereisten die voor de uitoefening van een bepaald beroep op grond van een wettelijk voorschrift worden gesteld. (<i>art. 7.6 van de Wet</i>)
CMR	Centrale medezeggenschapsraad.
Cohort	De groep studenten die op dezelfde peildatum en voor de eerste maal is ingeschreven voor de propedeuse van een opleiding waarop de op dat moment geldende OER van toepassing is. Bij inschrijving in een hoger jaar wordt per student bepaald bij welke cohort hij kan aansluiten.
College van beroep voor de examens	Het College zoals bedoeld in de artikelen 7.60 t / m 7.63 van de Wet en artikel 45 en 46 van het Studentenstatuut. Inrichting, taken en bevoegdheden zijn geregeld in het Reglement van orde dat door het College van Bestuur is vastgesteld en goedgekeurd.
College van Bestuur	Het leidinggevend bestuurlijk orgaan van Fontys, als zodanig beschreven in de statuten en de Wet.
Commissie	Commissie die door het College van Bestuur belast is met de uitvoering van de Regeling Profileringsfonds, voorheen aangeduid als FOS Commissie.
Profileringsfonds	Een cluster van verwante kennis, vaardigheden en houdingen die van invloed is op een belangrijk deel van iemands taak, die samengaat met de prestatie op de taak, die kan worden gemeten en getoetst aan aanvaardbare normen en die kan worden verbeterd door middel van training en ontwikkeling.
Competentie-examen	Toetsing waarbij wordt beoordeeld of een student bepaalde competenties bezit.
CROHO	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs, waarin alle opleidingen zijn vermeld, die, indien de tot die opleiding behorende toetsen met voldoende resultaat zijn afgelegd, een officieel getuigschrift hoger beroepsonderwijs opleveren met de daarbij behorende graad (Associate degree, Bachelor of Master).
CvM	Centrum voor Medezeggenschap. Het CvM is de (interne) partner binnen Fontys van de medezeggenschaps- en inspraakorganen en hun gesprekspartners waar het gaat om het optimaliseren van het functioneren van deze gremia.
Deeltijdse opleiding	Een opleiding die zodanig is ingericht dat rekening is gehouden met de mogelijkheid dat de student ook in beslag kan worden genomen door andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten.
Deeltoets	Indien een tentamen bestaat uit meerdere toetsen wordt elk van deze toetsen aangeduid als deeltoets.
Deficiëntie	Tekort(en) in de vereiste vooropleiding.
Differentiatie	Een specifieke invulling van het programma binnen een opleiding, vanaf de start van de opleiding, die bijdraagt aan de generieke of specifieke

	competenties, gericht op een verdieping in een bepaalde richting van het werkveld, geldend voor de hele duur van de opleiding.
Diploma met vakkenpakket	Oud havo- of vwo-diploma, uitgaande van vakkenpakketten. Deze diploma's werden afgegeven voordat de profielen in het havo en vwo werden ingevoerd (vanaf 1998).
Diplomasupplement	Document volgens het Europees vastgestelde format dat aan het getuigschrift wordt toegevoegd, waarop wordt vermeld de aard, het niveau, de context, de inhoud en de status van de opleiding.
Duale opleiding	Een duale opleiding is een opleiding, die zodanig is ingericht dat het volgen van onderwijs gedurende één of meer periodes wordt afgewisseld met beroepsuitoefening in verband met dat onderwijs. De opleiding bestaat uit een onderwijs- en een beroepsuitoefeningsdeel. De beroepsuitoefening is onderdeel van het studieprogramma van de opleiding.
DUO	Dienst uitvoering onderwijs.
ECTS	European Credit Transfer System. Het systeem om de studiepunten aan te duiden zodanig dat internationale vergelijking mogelijk is. Zie ook: studiepunt
Eindkwalificaties	Kwalificaties waarover de student moet beschikken wanneer hij de opleiding heeft afgerond.
Ervaringscertificaat	Een rapportage met betrekking tot een erkenning van verworven competenties die is afgegeven door een erkend EVC-aanbieder.
EVC	Erkenning van eerder Verworven Competenties.
Examen	Afsluiting van (de propedeutische fase van) een opleiding. Het afsluitend examen kan tevens omvatten een aanvullend onderzoek dat door de examencommissie zelf wordt verricht.
Examencommissie	Het college van personen als bedoeld in artikel 7.12 van de Wet.
Examinator	Lid van het personeel, door de examencommissie aangewezen voor het afnemen van toetsen en het vaststellen van de uitslag daarvan, alsmede deskundigen van buiten de instelling.
Exit-assessment	Deel van een competentie-examen dat op verzoek van de student plaatsvindt als hij tussentijds met zijn opleiding wenst te stoppen.
Fontysminor	Een minor die toegankelijk is voor alle studenten van Fontys, mits wordt voldaan aan de eventuele ingangseisen van de minor, en waarin overstijgende en profilerende thema's centraal staan.
Fraude	Elk handelen (waaronder het plegen van plagiaat), of nalaten, waarvan betrokkene wist of behoorde te weten, dat dit handelen of nalaten het op de juiste wijze vormen van een oordeel over iemands kennis, inzicht, vaardigheden, competenties, (beroeps)houding, reflectie e.d. geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt.
Getuigschrift	Het getuigschrift zoals bedoeld in artikel 7.11 van de Wet.
Grondslag	Elke opleiding wordt aangeboden op de grondslag algemeen bijzonder (ab) of rooms katholiek (rk) of protestants christelijk (pc) dan wel een combinatie van algemeen bijzonder, rooms katholiek en protestants christelijk (ab / pc / rk).
Hardheidsclausule	Bepaling in een wet of regeling die het mogelijk maakt af te wijken van het in de wet of de regeling bepaalde ten gunste van de student / extraneus.
Hij / zij	Overal waar in deze regeling hij / hem genoemd wordt kan ook gelezen worden zij / haar.
IELTS	International English Language Testing System, instrument ten behoeve van het vaststellen van de taalvaardigheid in de Engelse taal.
IMR	Instituutsmedezeggenschapsraad.
Instelling	Fontys Hogescholen.
Instituut	De operationele eenheid binnen Fontys, waarbinnen met name de kerncompetenties van Fontys zijn georganiseerd en die het primaire proces uitvoert.
Instituutsdirecteur	Het personeelslid dat belast is met de leiding van een instituut van Fontys.

Intake-assessment	Portfolio-assessment op verzoek van de student om eerdere leerervaringen te valideren voordat de student staat ingeschreven voor de opleiding. Voor het intake-assessment wordt een kostendekkend tarief in rekening gebracht.
Intakegesprek	Gesprek dat op verzoek van de student plaatsvindt voor aanvang van de opleiding als de student denkt te beschikken over eerder verworven competenties. Bij een intakegesprek is sprake van een globale beoordeling, waar de student geen rechten aan kan ontlenen.
Maatwerk	Bijzonder programma dat afwijkt van het standaard programma.
Major	Dat deel van een bacheloropleiding met een studielast van 210 studiepunten dat bijdraagt aan de competenties van een bacheloropleiding en rechtstreeks verband houdt met de registratie van de opleiding(en) in het CROHO.
Minor	Keuzeprogramma binnen een bacheloropleiding met een studielast van 30 studiepunten dat bijdraagt aan generieke of specifieke competenties.
Minorregeling	Regeling waarin is beschreven de inhoud, de onderwijsactiviteiten, de toetsing en de afronding van de minor. Alle minorregelingen van Fontysminors zijn te vinden via de website van Fontys . (De minorregelingen van opleidingsminors zijn als bijlage opgenomen bij de OER van de opleiding).
Nt2-diploma	Diploma van het officiële Staatsexamen Nt2 (Nederlandse Taal als tweede taal) waarvan het programma II als richtlijn geldt voor de toelating tot het hoger onderwijs.
OC	Opleidingscommissie, een commissie voor een opleiding van een instituut, zoals bedoeld in artikel 10.3c van de Wet. (zie Regeling Medezeggenschapsraden en opleidingscommissies).
OER	Onderwijs- en examenregeling. De OER bestaat uit algemene informatie voor alle opleidingen van Fontys Hogescholen waaraan opleidingsspecifieke informatie is toegevoegd en is onderdeel van het opleidingsspecifieke deel van het Studentenstatuut.
Onderwijseenheid	Onderdeel van een opleiding dat met een tentamen wordt afgesloten, als bedoeld in artikel 7.3 lid 2 van de Wet of een aanvullend onderzoek uitgevoerd door de examencommissie als bedoeld in artikel 7.10 lid 2 van de Wet. Onderwijseenheden kunnen betrekking hebben op de beoordeling van (een) competentie(s), van een onderdeel van competenties (kennis, inzicht, vaardigheden, houding), van een combinatie van competenties of van de minor. Na het behalen van het tentamen van een onderwijseenheid worden de studiepunten behorende bij de onderwijseenheid toegekend. Binnen de modulaire deeltijd wordt de term module gebruikt om de onderwijseenheid aan te duiden.
Onderwijsactiviteiten	Het onderwijs dat wordt aangeboden dat de student kan benutten om zijn leerproces te ondersteunen.
Opleiding	Een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken. Elke opleiding staat geregistreerd in het CROHO.
Opleidingsminor	Een minor die alleen gevolgd kan worden door studenten uit een bepaald domein of van een bepaalde opleiding en waarin een specifiek thema centraal staat.
Opleidingsprofiel	Het totaal van eindkwalificaties waarvoor de opleiding opleidt, dat wil zeggen de beroepscompetenties op het niveau van de beginnende beroepsbeoefenaar.
Penvoerend instituut	Het penvoerend instituut is het Fontys Instituut dat eindverantwoordelijk is voor de ontwikkeling, uitvoering, toetsing en verbetering van het minorprogramma.
Portfolio	(Digitale) verzameling van bewijsstukken waarin de student kan aantonen dat hij de competenties van een bepaalde opleiding beheerst.

Postpropedeuse	Tweede fase in een bacheloropleiding.
Propedeuse	Eerste fase in een bacheloropleiding.
Regeling	<u>Regeling</u> die betrekking heeft op ondersteuning van studenten, in de vorm van toekenning van afstudeersteun, bestuursbeurs of vacatiegeld uit het Profileringsfonds, voorheen aangeduid als FOS Regeling.
Profileringsfonds	
Student	Degene die bij de instelling ingeschreven is als bedoeld in artikel 7.32 t / m 7.34 van de Wet.
Studentendecaan	Het door het College van Bestuur benoemde personeelslid belast met het behartigen van de belangen van studenten, het verlenen van hulp bij voorkomende problemen en het informeren en adviseren. De decaan is ondergebracht bij de Dienst Studentenvoorzieningen.
Studenten	Voorziening van de Dienst Studentenvoorzieningen, bedoeld om studenten te begeleiden bij vraagstukken met betrekking tot instroom, doorstroom en uitstroom.
Loopbaancentrum	
Studentondernemers-regeling	<u>Regeling</u> waarmee wordt beoogd om studenten van Fontys, die als Studentondernemer zijn aangemerkt, te faciliteren in het combineren van ondernemerschap en studie.
Studentenstatuut	Het <u>statuut</u> waarin de rechten en plichten van studenten staan vermeld. Het studentenstatuut bestaat uit een instellingsspecifiek en een opleidingsspecifiek deel.
Studieadvies	Een advies dat door de bacheloropleiding op het einde van het eerste jaar van de propedeutische fase aan de student wordt uitgereikt over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de opleiding; aan dit advies kan ook een bindende afwijzing verbonden zijn (bindend negatief studieadvies).
Studiejaar	De periode van 1 september tot en met 31 augustus van het daarop volgende jaar.
Studiekeuzecheck	De activiteit die door Fontys wordt aangeboden op basis waarvan de aanstaande student een advies wordt gegeven over zijn studiekeuze. De studiekeuzecheck bestaat ten minste uit de twee onderdelen: een digitale vragenlijst en een contactmoment met de opleiding.
Studiekeuzeadvies	Advies dat wordt uitgebracht aan een aanstaande student die heeft deelgenomen aan de studiekeuzecheck met betrekking tot zijn keuze voor een bepaalde bacheloropleiding.
Studielast	De genormeerde tijdsinvestering in eenheden van 28 studiebelastingsuren verbonden aan het studieprogramma.
Studieloopbaan-begeleider	Begeleider van een student bij o.a. de planning, de aanpak, de te maken keuzes en de voortgang van de studieloopbaan.
Studieloopbaan-begeleiding	Begeleidingssysteem waarbij de ontwikkeling van de individuele student centraal wordt gesteld. De student wordt gestimuleerd te reflecteren op de eigen ontwikkeling als toekomstig beroepsbeoefenaar en zelf de verantwoordelijkheid voor zijn ontwikkeling te nemen.
Studieprogramma	Samenhangend geheel van onderwijsactiviteiten die een student kan volgen in het kader van zijn opleiding.
Studiepunt	Een studiepunt is gelijk aan 28 genormeerde studiebelastingsuren. Studiepunten worden toegekend indien het tentamen van een onderwijseenheid met goed gevolg is afgelegd. Internationaal wordt hiervoor de term European credits (EC's) gebruikt.
Tentamen	Een onderzoek naar kennis, inzicht, vaardigheden en / of competenties bij de afsluiting van een onderwijseenheid alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dit onderzoek. (<i>art. 7.10 lid 1 van de Wet</i>) Een tentamen kan bestaan uit één of meerdere (deel)toetsen.
Toets	Activiteit op grond waarvan wordt beoordeeld of een student bepaalde kennis, inzicht, vaardigheden en / of competenties bezit.
Topsportregeling	<u>Regeling</u> , waarin is vastgelegd welke studenten in aanmerking komen voor deze regeling en op welke faciliteiten een beroep kan worden gedaan.
Uitvoerend instituut	Een Fontysinstituut dat een minor uitvoert.

Voltijdse opleiding	Een voltijdse opleiding is een opleiding die is ingericht zonder dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten.
Vrijstelling	Gehele of gedeeltelijke ontheffing om te voldoen aan inschrijvings- en / of toelatingsvoorwaarden en / of ontheffing van het afleggen van toetsen.
WEB	Wet Educatie en Beroepsonderwijs (Staatsblad 1995, 501 en de latere aanvullingen en wijzigingen).
Wet	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW Staatsblad 593, 1992 en de latere aanvullingen en wijzigingen).

Bij Fontys Hogeschool Pedagogiek worden daarnaast de onderstaande definities gebruikt:

Leeractiviteit	Een bezigheid die het leerproces in gang zet.
Leeruitkomst	Inhoud en niveau van kennis, inzicht en vaardigheden die zijn vereist om een bepaald aantal studiepunten te behalen.
Module	Voor omschrijving, zie onderwijseenheid.
Studievoortgangspunt	Studievoortgangspunt, een studievoortgangspunt wordt toegekend indien een toets binnen een onderwijseenheid wordt afgesloten met het cijfer 5,5 of hoger.
Topsportcontactpersoon	Persoon bij wie studenten terecht kunnen als zij denken in aanmerking te kunnen komen voor de topsportregeling.
WVO	Wet op het Voortgezet Onderwijs

Paragraaf 2 Toelating bacheloropleiding

Artikel 2 Eisen vooropleiding

1. Voor de inschrijving bij een bacheloropleiding geldt als vooropleidingseis het bezit van een diploma vwo of havo (met profielen) of een mbo-diploma van een middenkaderopleiding, een specialistenopleiding of een bij ministeriële regeling aangewezen vakopleiding. (art. 7.24 van de Wet). Indien er een verkort traject wordt aangeboden gelden er extra voorwaarden voor toelating. Deze voorwaarden zijn uitgewerkt in artikel 7.
2. Een getuigschrift van een propedeuse of afsluitend examen van een hbo- of wo-opleiding geeft eveneens recht op inschrijving voor een bacheloropleiding aan een hogeschool. Studenten dienen wel te voldoen aan eventuele nadere vooropleidingseisen (lid 4) en eventuele aanvullende eisen (lid 5). (art. 7.28 van de Wet)
3. Elke burger die toegang heeft tot het wetenschappelijk of hoger onderwijs in het land van een verdragspartij die het Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio heeft geratificeerd, heeft eveneens recht op inschrijving bij een bacheloropleiding, onverlet het bepaalde in lid 4 en 5 van dit artikel en het bepaalde in artikel 3. Dit recht op inschrijving bestaat niet wanneer het instellingsbestuur een aanzienlijk verschil kan aantonen tussen de algemene eisen betreffende de toegang op het grondgebied van het bedoelde land en de algemene eisen bij of krachtens de Wet. (art. 7.28 van de Wet)
4. a. Er gelden geen nadere vooropleidingseisen voor havo en / of vwo diploma's.
b. Er gelden geen nadere vooropleidingseisen voor MBO-4 diploma's.
5. Er gelden geen aanvullende eisen.
6. Studenten die bij hun start bij de opleiding 21 jaar of ouder zijn en niet voldoen aan de vooropleidingseisen en niet hiervan zijn vrijgesteld, kunnen op grond van een toelatingsonderzoek van deze vooropleidingseisen vrijgesteld worden. (art. 7.29 van de Wet) (zie ook artikel 3, lid 3). Bij dit onderzoek wordt nagegaan of de student blijkt geeft van geschiktheid voor het onderwijs in de bacheloropleiding en beschikt over voldoende beheersing van de Nederlandse taal. Bij het toelatingsonderzoek moet de student voldoen aan de volgende eisen:
Het toelatingsonderzoek vindt plaats in de vorm van een differentiële aanleg test (DAT) op HBO-niveau. De uitslag van de 21+ test wordt door Fontys Pedagogiek als volgt geïnterpreteerd:
 - De drie verbale vaardigheden Woordbeeld, Taalgebruik en Analogieën zijn het belangrijkste bij de studie Pedagogiek, waarbij alle scores gelijk aan of hoger dan vier (laaggemiddeld) moeten liggen.
 - Vier van de vijf exacte vaardigheden zijn iets minder belangrijk, waarbij er maximaal twee ondergemiddeld mogen zijn met score drie of hoger: Figuren reeksen, Ruimtelijk inzicht, Praktisch inzicht, Rekenvaardigheid.
 - Vaardigheid nr. 8 Snelheid en nauwkeurigheid is zeer belangrijk vanwege de toetsvormen en moet minstens score vijf – gemiddeld zijn.

Bij lagere scores dan bovengenoemde wordt de 21+ kandidaat (telefonisch) afgewezen voor de bachelor opleiding Pedagogiek en/of de bachelor opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Pedagogiek. Via een mailbericht wordt voorgaande schriftelijk bevestigd, daarbij wordt gewezen op de mogelijkheid voor bezwaar tegen de uitslag van het toelatingsonderzoek.

Schematisch: interpretatie uitslag 21+ test

Vaardigheid opleidingsniveau HBO	Minimaal vereiste score op een schaal van 1 (zeer laag) tot 9 (zeer hoog)
Woordbeeld: correcte schrijfwijze	≥4
Taalgebruik: grammaticaal inzicht	≥4
Analogieën: abstract denkvermogen m.b.v. Woorden	≥4
Figuren reeksen: abstract denkvermogen m.b.v. Figuren	Max. 2 scores ≥3, rest ≥4
Ruimtelijk inzicht: abstract driedimensionaal inzicht	
Praktisch inzicht: natuurkundige en technische aanleg	
Rekenvaardigheid: rekenbewerkingen uitvoeren	
Snelheid en nauwkeurigheid: mate van accuraat en vlug werken	≥5

Een kandidaat met een positieve uitslag op de 21+ test krijgt een intakegesprek met een contactpersoon vanuit de opleiding.

Meer informatie over deze test is te vinden op: <http://fontys.nl/Studeren/Toelating-havovwombo/21-toelatingsonderzoek.htm>

De uitslag van het toelatingsonderzoek wordt de student binnen twee weken meegedeeld.

Als de aanstaande student verzoekt om toegelaten te worden op basis van een ervaringscertificaat (afgegeven door een erkend EVC-centrum) wordt bekeken of op basis van dit ervaringscertificaat te beoordelen is of de student blijk geeft van geschiktheid voor het onderwijs in de bacheloropleiding en beschikt over voldoende beheersing van de Nederlandse taal.

7. 'Oude' havo- en vwo-diploma's met vakkenpakketten zijn door het College van Bestuur ten minste gelijkwaardig verklaard aan de 'nieuwe' diploma's met profieleisen. Bezitters van genoemde diploma's kunnen derhalve op grond van een dergelijk diploma toegelaten worden. Studenten dienen wel te voldoen aan eventuele nadere vooropleidingseisen (lid 4) en eventuele aanvullende eisen (lid 5). (art. 7.28 van de Wet)
- 'Oude' havo en vwo-diploma's met oude profielen zijn door de instituutsdirecteur tenminste gelijkwaardig verklaard aan de 'nieuwe' diploma's met profieleisen. Bezitters van genoemde diploma's kunnen derhalve op grond van een dergelijk diploma toegelaten worden. Studenten dienen wel te voldoen aan nadere vooropleidingseisen (lid 4) en eventuele aanvullende eisen (lid 5). (art. 7.28 van de Wet).
8. Ten aanzien van andere dan bovengenoemde diploma's beslist de instituutsdirecteur of het diploma op grond waarvan de student om toelating verzoekt gelijkwaardig is en toelating biedt tot de opleiding. Studenten dienen wel te voldoen aan eventuele nadere vooropleidingseisen (lid 4) en eventuele aanvullende eisen (lid 5). (art. 7.28 van de Wet)
9. n.v.t. omdat er in lid 4 en 5 geen aanvullende eisen worden gesteld.
10. De opleiding kent geen numerus fixus conform de artikelen 7.53, 7.54 en 7.56a van de Wet.

Artikel 2a Studiekeuzecheck en studiekeuzeadvies

1. De studiekeuzecheck bestaat ten minste uit het invullen van een digitale vragenlijst en een contactmoment met de opleiding.
2. Binnen 4 weken na aanmelding ontvangt de aanstaande student een link naar de digitale vragenlijst. Binnen 4 weken na het invullen van de vragenlijst ontvangt de aanstaande student een uitnodiging voor het contactmoment met de opleiding.
3. Het invullen van de digitale vragenlijst is mogelijk in de periode van 1 januari t/m 31 december.
4. De contactmomenten met de opleidingen worden gepland in de periode van januari t/m december.
5. Voor de deeltijdstudent wordt de studiekeuzecheck aangeboden. Deelname is echter niet verplicht. De studiekeuzecheck bestaat uit het invullen van de vragenlijst en een individueel contactmoment.

6. Na het contactmoment met de opleiding krijgt de aanstaande student binnen 10 werkdagen een studiekeuzeadvies per e-mail toegestuurd.
7. Het studiekeuzeadvies kent 4 mogelijkheden:
 - A – er is een goede match met onze opleiding;
 - B – er is een match met onze opleiding met aandachtspunt(en);
 - C – er is twijfel of er een match is met onze opleiding;
 - D – er is geen goede match met onze opleiding.
8. De student krijgt een studiekeuzeadvies A in onderstaande gevallen:
 1. De interesse en vaardigheden van de student passen bij het opleidingsprofiel (interesse SI, SIO of SOC);
 2. De aankomende student heeft zich goed georiënteerd op studeren in het hoger onderwijs;
 3. De aankomende student heeft reële verwachtingen van de studie;
 4. De aankomende student is gemotiveerd voor de studie.
 De student krijgt een studiekeuzeadvies B in onderstaande gevallen:
 - De student voldoet aan criteria 1, 2, 3 en 4;
 - Er is een aandachtspunt m.b.t. het volgen van de studie.
 De student krijgt een studiekeuzeadvies C in onderstaande gevallen:
 - De student voldoet aan maximaal 3 van de 4 criteria.
 De student krijgt een studiekeuzeadvies D in onderstaande gevallen:
 - De student voldoet aan maximaal 2 van de 4 criteria.
9. Voor aanstaande studenten, die zich hebben aangemeld uiterlijk op 1 mei, is het studiekeuzeadvies niet bindend. Bij een aanmelding na 1 mei wordt het verzoek tot inschrijving geweigerd, tenzij er sprake is van een situatie als bedoeld in artikel 2, lid 2 of van een student als genoemd in artikel 3, lid 3 van de [Regeling Studiekeuzeadvies](#).
10. In de [Regeling studiekeuzeadvies](#) is bepaald voor welke categorieën studenten de Studiekeuzecheck niet verplicht is. Voor deze groepen studenten is het studiekeuzeadvies evenmin bindend.

Artikel 3 Eisen bezitters buitenlandse diploma's / internationale studenten

1. Een bezitter van een buitenlands diploma mag niet deelnemen aan toetsen met studiepunten van de propedeuse van een Nederlandstalige opleiding voordat hij de examencommissie het bewijs heeft geleverd van voldoende taalbeheersing van het Nederlands. (art. 7.28 van de Wet)
[Beheersing van de Nederlandse taal is vereist op niveau Nt2, programma II.](#)
2. De instituutsdirecteur kan eveneens bepalen dat een bezitter van een buitenlands diploma pas wordt ingeschreven als hij bewijs heeft geleverd van voldoende beheersing van de Nederlandse taal. (art. 7.28 van de Wet)
[Beheersing van de Nederlandse taal is vereist op niveau Nt2, programma II.](#)
3. Voor bezitters van een buitenlands diploma geldt voor toelating op basis van het toelatingsonderzoek als bedoeld in artikel 2, lid 6 een leeftijdsgrens van 21 jaar.
[Indien er sprake is van een buiten Nederland afgegeven diploma dat in het eigen land toegang geeft tot het hoger onderwijs of wanneer in bijzondere gevallen geen kopie van dit buiten Nederland afgegeven diploma kan worden overgelegd dan vallen deze studenten onder deze regeling.](#)
4. Buitenlandse studenten van buiten de EU, die 18 jaar of ouder zijn op de datum van eerste inschrijving moeten beschikken over een geldige verblijfsvergunning. (art. 7.32 van de Wet)
5. Voor buitenlandse studenten met een verblijfsvergunning geldt de eis dat ze jaarlijks minimaal 50% van de studiepunten behaald moeten hebben. Bij een lagere score zal melding aan de IND plaatsvinden, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden waardoor de student niet aan zijn verplichtingen heeft kunnen voldoen. Per opleiding kan een dergelijke melding eenmaal achterwege blijven.

Artikel 4 Eisen werkring

1. N.v.t. omdat er geen duale opleiding is binnen FHP.
2. Voor inschrijving aan een deeltijdse opleiding kunnen eisen gesteld worden ten aanzien van de werkring, indien dit is vermeld in het CROHO. (art. 7.27. van de Wet)
Ten aanzien van de werkring worden de volgende eisen gesteld (indien een student geen werkring heeft, zoals in onderstaande is geformuleerd, dan dient de student contact op te nemen met de stagecoördinator van de lesplaats zodat naar een passende setting gezocht kan worden):
De werkring moet een pedagogisch-didactische setting betreffen.
 - De werkring moet de student ten minste 8 uur per week werkervaring kunnen bieden in het kader van werkplekleren;

- De werkkring moet begeleiding op de werkplek bieden, waarbij de begeleider minimaal HBO niveau of een MBO 4 niveau met twee jaar relevante werkervaring dient te hebben (eerste twee modules);
- De werkkring moet mogelijkheden hebben om te werken aan HBO-pedagogiek competenties en/of de bekwaamheidseisen van de lerarenopleiding.
- Voor sommige onderwijseenheden (modules) is een ander of specifiek soort werkplek nodig. De coördinator stelt vast of de werkplek voldoet aan de criteria.

Paragraaf 3 Intakegesprek, vrijstellingen, versnelling / maatwerk

Artikel 5 Intakegesprek

1. Bij de instroom in een opleiding kan een intakegesprek plaatsvinden als er mogelijk sprake is van eerder verworven competenties. Het bewijs van de eerder verworven competenties kan de student inbrengen in zijn portfolio dat tijdens een assessment of competentie-examen beoordeeld wordt of kan hij gebruiken als onderbouwing van een verzoek om vrijstelling bij de examencommissie.
2. Studenten die na onderbreking van de studie weer terugkomen nadat ze eerder een deel van de opleiding hebben gevolgd, krijgen een intakegesprek op basis waarvan bepaald wordt welk deel van het studieprogramma nog moet worden gevolgd. Een intakegesprek is niet nodig wanneer er bij onderbreking van de studie direct afspraken zijn gemaakt met de examencommissie over de terugkeer bij de opleiding. Wanneer de instroom in de propedeuse plaatsvindt, worden er tevens afspraken gemaakt over de tijd die de student nog krijgt alvorens hij een studieadvies ontvangt.
3. Uitgaande van de waardering van de eerder verworven competenties wordt een studieprogramma opgesteld dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de examencommissie.

Artikel 6 Vrijstellingen

1. De instituutsdirecteur kan vrijstelling verlenen van het propedeutisch examen op grond van het bezit van een ten minste gelijkwaardig Nederlands of buitenlands diploma. (art. 7.30 van de Wet). (Zie ook artikel 3 wanneer er sprake is van een buitenlands diploma).
2. Wanneer een student denkt in aanmerking te komen voor vrijstelling van toetsen, dient hij hiervoor een verzoek in bij de examencommissie. De examencommissie kan vrijstelling verlenen van één of meer toetsen, op grond van een beoordeling van een assessment, of op basis van een akte, diploma, getuigschrift, ervaringscertificaat of ander geschrift, zoals bewijs van behaalde resultaten bij een hbo- of wo-opleiding en / of bestuurlijke activiteiten, waarmee de student kan aantonen reeds aan de vereisten van het tentamen te hebben voldaan. Verleende vrijstellingen worden geregistreerd in het studievoortgangssysteem. In het vrijstellingsbesluit wordt de geldigheidstermijn van de vrijstelling vermeld.
3. n.v.t.

Artikel 7 Versnelling / maatwerk

1. Excellente studenten hebben de mogelijkheid te versnellen door een extra module te volgen boven op de twee modules die in een studiejaar worden gevolgd. Daarbij gelden de volgende voorwaarden:
 - de student dient vooraf toestemming te vragen en te krijgen bij de examencommissie;
 - bij de toestemmingsaanvraag dient een schriftelijk advies van de studieloopbaanbegeleider toegevoegd te zijn;
 - de student heeft op het moment van aanvraag geen studievertraging;
 - de propedeutische modules zijn met minimaal een voldoende afgerond.
 Het versnelde programma moet kunnen plaatsvinden binnen de reguliere onderwijsorganisatie van de opleiding.
2. Er worden geen verkorte trajecten aangeboden voor mbo-studenten.
3. Er worden geen verkorte trajecten aangeboden voor studenten met een vwo diploma.
4. Voor studenten met een aan de Bachelor Pedagogiek verwante Bachelor opleiding (zoals: PABO, SPH, Social work, Pedagogische wetenschappen en Pedagogiek) wordt een verkorte deeltijd lerarenopleiding aangeboden. In bijlage ..., tabel, is de verdeling van de studiepunten voor dit traject weergegeven. Voor procedure van toelating geldt lid 1 van dit artikel. Voor studenten met een afgeronde Bacheloropleiding Pedagogiek is het daarnaast mogelijk om een voltijd 1 jarige bacheloropleiding voor leraar Pedagogiek te volgen (de zogenoemde KOP opleiding). Voor het programma zie onderwijs- en examenregeling 2019-2020 van de bacheloropleiding.
5. Indien er maatwerk wordt aangeboden voor studenten die (na een intakegesprek of een intake-assessment) een individueel traject kunnen volgen, dan wordt dit opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de examencommissie.

Paragraaf 4 Voorzieningen i.v.m. studieloopbaanbegeleiding, functiebeperking, bestuurlijke activiteiten, topsport, studentondernemerschap

Artikel 8 Studieloopbaanbegeleiding

1. Elke student wordt begeleid door een studieloopbaanbegeleider.
2. De student bepaalt in overleg met zijn studieloopbaanbegeleider op welke manier hij zich wil ontwikkelen en op welke wijze hij invulling geeft aan zijn leerproces
3. De student overlegt met zijn studieloopbaanbegeleider over de voortgang van zijn leerproces.
4. De studieloopbaanbegeleider voert in de propedeuse begeleidings- en verwijzingsgesprekken met de student. Van deze gesprekken wordt een verslag opgesteld. Een afschrift van het verslag wordt aan de student verstrekt. De student tekent het verslag voor gezien of akkoord, eventueel met de aantekening 'gezien, maar niet akkoord'.
5. De student kan een verzoek indienen bij de instituutsdirecteur om hem een andere studieloopbaanbegeleider toe te wijzen als hij hiervoor argumenten kan aandragen.
6. In de propedeuse kunnen studenten voor wie Nederlands de tweede taal is de examencommissie verzoeken om hen extra tijd toe te kennen voor het maken van toetsen. Toekenning van deze voorziening vindt uitsluitend plaats als studenten kunnen aantonen gebruik te maken van voorzieningen om te komen tot een betere beheersing van het Nederlands

Artikel 9 Bijzondere voorzieningen voor studenten met een functiebeperking

1. Studenten met een functiebeperking hebben op grond van wettelijke bepalingen recht op doeltreffende aanpassingen tenzij deze voor de instelling een onevenredige belasting vormen. (*art. 7.13 van de Wet*)
2. Aanpassingen dienen ertoe belemmeringen weg te nemen of te beperken en de zelfstandigheid en volwaardige participatie van de student zoveel mogelijk te bevorderen. De aanpassingen kunnen betrekking hebben op studieprogramma (inclusief stages), studieroosters, onderwijsvormen, toetsing en leermiddelen.
3. De student die aanspraak wil maken op aanpassingen dient daartoe tijdig een schriftelijk en gemotiveerd verzoek in bij de examencommissie. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in (bv. bij een studentendecaan) alvorens te beslissen. Wanneer de examencommissie dit voor het te nemen besluit noodzakelijk acht kan zij, op basis van geheimhouding, inzage krijgen in de medische verklaring die mogelijk bij een studentendecaan beschikbaar is, mits de student heeft aangegeven hier geen bezwaar tegen te hebben.
De examencommissie besluit binnen vier werkweken na ontvangst van het verzoek, tenzij een verzoek nader onderzoek vergt. In dat geval wordt de student uitsluitend gegeven wanneer duidelijkheid omtrent zijn verzoek kan worden gegeven.
4. Bij een langdurige of chronische handicap is het verzoek slechts eenmaal voor de hele studie nodig, in andere gevallen per toetsperiode of per studiejaar. In de toekenning van de voorzieningen kan de examencommissie bepalen dat de toegekende voorzieningen gelden voor de hele studie of dat de student jaarlijks in overleg met zijn studieloopbaanbegeleider nagaat of de voorzieningen nog toereikend zijn.
5. Aan het begin van elk studiejaar informeert de opleiding de studenten over de mogelijkheden voor bijzondere voorzieningen. De student wordt gewezen op de mogelijkheid om een studentendecaan te raadplegen

Artikel 10 Bestuurlijke activiteiten

1. Een student kan zijn bestuurlijke activiteiten inbrengen in zijn portfolio. De student dient daarbij in overleg met zijn studieloopbaanbegeleider aan te geven hoe deze bestuurlijke activiteiten kunnen bijdragen aan het verwerven van één of meerdere competenties van zijn opleiding.
2. Bestuurlijke activiteiten kunnen worden vermeld op het diplomasupplement. De student vraagt de vermelding zelf minimaal bij aanvang van de laatste onderwijsperiode voorafgaand aan de diploma-uitreiking aan, via de onderwijsadministratie van de opleiding.
Het Centrum voor Medezeggenschap kan op verzoek van de opleiding van de student bevestigen dat de student bestuurlijk actief is geweest voor de CMR. Voor bestuurlijke activiteiten die zijn verricht voor de OC of de IMR kan de opleiding bevestiging vragen bij de betreffende IMR of OC.
3. Wanneer een student van mening is dat hij met zijn bestuurlijke activiteiten heeft laten zien te beschikken over kennis, inzicht en / of vaardigheden die worden getoetst via toetsen met studiepunten, dan kan hij op grond van deze bestuurlijke activiteiten een vrijstelling aanvragen bij de examencommissie.

4. Een student heeft ook de mogelijkheid om vanwege zijn bestuurlijke activiteiten een beroep te doen op de [Regeling Profileringsfonds](#)) en bij zijn instituut een verzoek in te dienen om vacatiegeld of bij de Commissie Profileringsfonds een bestuursbeurs aan te vragen.
Zie ook artikel 14 [Regeling Medezeggenschapsraden en Opleidingscommissies](#).

Artikel 11 Topsport

Studenten aan wie een Topsport- of Talentstatus is toegekend, kunnen aanspraak maken op voorzieningen uit de Topsportregeling. Voorzieningen met betrekking tot de aanpassing van toetsen of toetsroosters, tot een aangepaste regeling met betrekking tot de aanwezigheidsplicht voor onderwijsactiviteiten, het werken in groepen, en voor een aangepaste stage moeten aangevraagd worden bij [de examencommissie, met daarbij een door de studieadviseur opgesteld en ondertekend studieplan](#).

Voor studenten met een topsportstatus wordt het uitbrengen van het studieadvies uitgesteld (zie artikel 32).

Artikel 11a Studentondernemerschap

Studenten die in aanmerking komen voor de [Studentondernemersregeling](#) kunnen bij de examencommissie o.a. voorzieningen vragen met betrekking tot de aanpassing van toetsen of toetsroosters, een aangepaste regeling met betrekking tot de aanwezigheidsplicht voor onderwijsactiviteiten, het werken in groepen, en voor een aangepaste stage. Deze voorzieningen moeten aangevraagd worden bij [de examencommissie](#). Voor studenten met een ondernemersstatus kan het uitbrengen van een studieadvies worden uitgesteld (zie artikel 32).

Paragraaf 5 Inhoud opleiding

Artikel 12 Opleidingsprofiel – afstudeerrichtingen / differentiaties – beroepsvereisten

1. De opleiding is gebaseerd op een opleidingsprofiel. In het opleidingsprofiel zijn de eindkwalificaties van de opleiding beschreven. Het opleidingsprofiel is te vinden [op de portal \(link\) van de opleiding](#). Van de student wordt verwacht dat hij aan het eind van de opleiding voldoet aan de eisen die aan een beginnend beroepsbeoefenaar worden gesteld. Beroepseisen waar de student aan moet voldoen zijn voor ABV '[De leeruitkomsten ABV, niveau startbekwaamfase](#)' en voor Lerop '[De bekwaamheidseisen, niveau startbekwaamfase](#)'. (link)
2. De opleiding ABV kent het profiel Jeugdhulp/Jeugdzorg vanaf cohort 2014.
Voor de opleiding Leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Pedagogiek (Lerop) is het (uitstroom)profiel leraar Pedagogiek in BVE.
3. De opleiding wordt aangeboden op de grondslag rooms-katholiek.
4. Voor de opleiding Pedagogiek (ABV) gelden geen specifieke beroepsvereisten. Voor de opleiding Leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in pedagogiek(Lerop) gelden specifieke beroepsvereisten, zoals neergelegd in WVO en WEB en daaruit voortvloeiende besluiten, zoals het Besluit Bekwaamheidseisen onderwijspersoneel.

Artikel 13 Indeling opleiding

1. Elke bacheloropleiding heeft een propedeutische fase, met een omvang van 60 studiepunten, die wordt afgesloten met een propedeuse-examen. De propedeuse heeft een oriënterende, selecterende en verwijzende functie. [Bij het behalen van twee propedeusemodules ontvangt de student een getuigschrift](#).
2. Een bacheloropleiding heeft een omvang van 240 studiepunten met een nominale studielast van 60 studiepunten per studiejaar.

Artikel 14 Overzicht onderwijseenheden en studiepunten

1. Elke opleiding bestaat uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden, onderdelen van een opleiding die met een tentamen worden afgesloten. Onderwijseenheden hebben een maximale omvang van 30 studiepunten.
2. Aan onderwijseenheden worden hele studiepunten toegekend. In onderstaand overzicht is de verdeling van studiepunten vermeld ([zie bijlage 1](#)).

Artikel 15 Inhoud minors en andere speciale programma's

1. Het deeltijdprogramma kent geen minor.
2. De student die een buitenlandminor of een externe minor wil volgen, dient voor aanvang van de minor toestemming te vragen bij de examencommissie voor zijn persoonlijke invulling van deze minor. Voor deelname aan een minor dient de student de propedeuse behaald te hebben, tenzij de examencommissie toestemming verleent om de minor te volgen. De minor is in het derde studiejaar gepositioneerd. [Dit lid is niet van toepassing voor deeltijdstudenten.](#)
3. De student moet zich voor de minor aanmelden voor de startdatum zoals vermeld op [de minorportal van Fontys](#) of in de minorregeling. [Dit lid is niet van toepassing voor deeltijdstudenten.](#)
4. Excellente studenten hebben de mogelijkheid een minor te volgen boven op de reguliere opleiding van 240 studiepunten. [De minoren binnen het voltijdprogramma zijn uitgesloten voor deeltijdstudenten.](#) Excellente studenten kunnen extra modules volgen binnen de deeltijd (zie artikel 7, lid 1). Een met succes afgeronde extra minor (module) wordt vermeld in het diplomasupplement.

Artikel 16 Onderwijsactiviteiten

1. Hieronder is een overzicht opgenomen van de onderwijsactiviteiten die door de opleiding worden aangeboden.
[De onderwijsactiviteiten worden gecommuniceerd via de digitale leeromgeving en zie bijlage 1. In bijlage 3 zijn de leerplanschema's opgenomen.](#)
2. De onderwijsactiviteiten van de minors staan beschreven in de minorregelingen. De minorregelingen van Fontysbrede minors zijn te vinden via de [website](#). De minorregelingen van opleidingsminors zijn opgenomen als bijlage bij deze OER.
3. Als er ingangseisen zijn gesteld om te kunnen deelnemen aan een onderwijsactiviteit, zijn deze in het overzicht als bedoeld in lid 1 opgenomen.
4. Deelname aan onderwijsactiviteiten in de postpropedeuse is toegestaan wanneer de student de propedeuse van de opleiding heeft behaald. De examencommissie kan een student die de propedeuse nog niet behaald heeft, toegang tot de postpropedeuse verlenen. (art. 7.30 van de Wet)
5. Aanmelding voor onderwijsactiviteiten is niet vereist.
6. Het lesrooster wordt bekend gemaakt via de onlineleeromgeving voor aanvang van de lessen.
7. Een student die zich heeft aangemeld voor een onderwijsactiviteit, neemt de verplichting op zich te voldoen aan de eisen die worden gesteld voor deelname aan deze onderwijsactiviteit. In het overzicht bij artikel 16, lid 1 wordt aangegeven bij welke onderwijsactiviteiten eisen worden gesteld aan de deelname aan deze onderwijsactiviteiten en waar deze eisen uit bestaan. Wanneer de eisen betrekking hebben op verplichte aanwezigheid kan een student die in aanmerking komt voor de [Topsportregeling](#) of de [Studentondernemersregeling](#) verzoeken om in een parallelgroep aan deze verplichting te mogen voldoen of verzoeken om ontheffing van deze verplichting (zie ook artikel 11 en 11a).

Artikel 16a – Evaluatie van het onderwijs

Het onderwijs in de opleiding wordt op de volgende manier geëvalueerd. [De onderwijsactiviteiten \(modules\) worden geëvalueerd door studenten en docenten conform de planning, zoals te vinden is in de evaluatiekalender 2019-2020 op de portal bij kwaliteitszorg.](#)

Paragraaf 6 Toetsen, beoordelen en studievoortgang

Artikel 17 Toetssoorten

1. De opleiding kent uitsluitend toetsen met studiepunten. Deze leiden tot toekenning van studiepunten wanneer deze zijn behaald. Wanneer het tentamen van een onderwijseenheid bestaat uit verschillende deoltoetsen, worden de studiepunten toegekend zodra de onderwijseenheid is behaald. Een competentie-examen wordt eveneens gezien als een toets met studiepunten.
2. Elke toets omvat het door de examinerator te verrichten onderzoek naar de kennis, het inzicht, de vaardigheden en / of competenties van de student alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek.
3. Toetsen worden schriftelijk of mondeling afgenomen of op een gecombineerde manier (bv. product en presentatie / gesprek).
4. Een mondelinge toets (waaronder een assessment) wordt afgelegd bij ten minste twee examineratoren, waarbij één van de examineratoren op aanwijzing van (de voorzitter van) de examencommissie als eerste examinerator fungeert. Bij een mondelinge toets wordt altijd een verslag van de toets gemaakt, zodat ook achteraf de kwaliteit van de toets kan worden beoordeeld. Eén examinerator is toegestaan, na instemming van de examencommissie én bij een verklaring van geen bezwaar van de student.
Een mondelinge toets is openbaar. Belangstellenden die de mondelinge toets als toehoorder wensen bij te wonen, dienen daarvoor echter minimaal twee weken van tevoren een verzoek in bij de

examinator(en). De examiner informeert de student die getoetst wordt. Als de student aangeeft hier bezwaar tegen te hebben wordt het verzoek om de mondelinge toets als toehoorder bij te wonen in elk geval afgewezen. De examiner beslist gemotiveerd bij afwijzing.

Wanneer de examencommissie een extra, mondelinge, toetsgelegenheid aanbiedt ter vervanging van een reguliere toets, wordt deze toets altijd afgenomen en beoordeeld door twee examinatoren.

Artikel 18 Overzicht toetsen

Bij de opleiding worden de volgende toetsen aangeboden ([zie bijlage 1](#)).

Artikel 19 Toetsen en beoordelen

1. Voor elke toets wijst de examencommissie één of meer examinatoren aan. Een examiner kan ook een deskundige van buiten de instelling zijn. Aan elk competentie-examen neemt minimaal één assessor deel die niet is betrokken bij de studieloopbaanbegeleiding van de betreffende student.
2. De toetsing van minors is beschreven in de minorregeling. Door de examiner van de minor wordt vastgesteld of de toetsen zijn behaald. De examencommissie van het penvoerend instituut, dat de minor aanbiedt, stelt vast of de student de minor heeft behaald en zorgt ervoor dat de student een certificaat ontvangt voor de behaalde minor. Het resultaat van de minor wordt doorgegeven aan de onderwijsadministraties van de opleidingen waar de student staat ingeschreven. [De MDT kent geen minoren.](#)

Artikel 20 Inhoud toets, tijdsduur toets, en hulpmiddelen toets en toetsrooster

1. De inhoud van de toets, waaronder de [leeruitkomsten](#), staat beschreven in de online leeromgeving op de toetspagina en is uiterlijk in week 1 van de lesperiode beschikbaar voor studenten ([zie bijlage 9](#)).
2. De examiner bepaalt de voor het afleggen van de toets beschikbare tijdsduur en de hulpmiddelen waarvan de student tijdens het afleggen van de toets gebruik kan maken, binnen de richtlijnen en de aanwijzingen die door de examencommissie zijn vastgesteld, en vermeldt dit op de toetsopgaven.
3. Het toetsrooster wordt bekend gemaakt via [de portal bij de start van het studiejaar link](#).

Artikel 21 Deelname competentie-examens

Voorafgaand aan deelname aan een competentie-examen overlegt de student met zijn studieloopbaanbegeleider. De studieloopbaanbegeleider geeft de student een (niet-bindend) advies omtrent zijn verzoek tot deelname aan het competentie-examen.¹

Artikel 22 Aanmelding toetsen

1. Aanmelding voor toetsen is niet vereist.
2. Een student die niet heeft gehandeld conform de beschreven aanmeldingsprocedure kan niet deelnemen aan de toets.

Artikel 23 Legitimatie bij toetsen

De student legitimeert zich bij elke toets met behulp van een geldig wettelijk legitimatiebewijs (geen studentenkaart).

Artikel 24 Normering toetsen

1. De opdrachten, opgaven, beoordelingsnormen en beoordelingscriteria worden door de examinatoren vastgesteld binnen de richtlijnen en de aanwijzingen die door de examencommissie zijn vastgesteld. De examiner neemt de toets af en stelt de uitslag daarvan vast op basis van de vastgestelde beoordelingsnormen en beoordelingscriteria.
2. Indien één en dezelfde toets door meer dan één examiner wordt afgenomen en de uitkomst daarvan wordt beoordeeld, ziet de examencommissie erop toe, dat die examinatoren deze toets beoordelen aan de hand van dezelfde normen en criteria.

Artikel 25 Uitslag toetsing

1. De uitslag van de toets dient, behoudens uitzonderingen, zoals vastgelegd in de OER, binnen 10 werkdagen na de datum van toetsing aan de student schriftelijk bekend te zijn gemaakt. [Resultaten van werkstukken, verslagen of portfolio dienen binnen 15 werkdagen bekend te zijn.](#) Bekendmaking van toetsresultaten vindt plaats via de onderwijsadministratie. Bij de bekendmaking van uitslagen wordt de privacy van studenten in acht genomen.

¹ Een studieloopbaanbegeleider (SLB'er) is bij voorkeur dan geen assessor bij dit competentie-examen. Hij is in elk geval nooit de enige of eerste assessor.

2. De student heeft de mogelijkheid elke beoordeelde toets en de daarbij behorende beoordelingsnormen in te zien en feedback te krijgen op zijn resultaat.
3. Inzage vindt plaats volgens onderstaande procedure.
[De examinerator spreekt met de studenten een moment van inzage af.](#)
4. Feedback wordt gegeven volgens onderstaande procedure.
[Feedback wordt voor alle toetsvormen gegeven aan de hand van beoordelingsformulieren.](#)
5. Minimaal één keer per jaar ontvangt de student een schriftelijk overzicht van zijn behaalde resultaten, waar hij rechten aan kan ontleen.

Artikel 26 Verhinderd van deelname aan toetsen

1. Indien de student heeft gehandeld conform de in artikel 22 beschreven aanmeldingsprocedure maar door overmacht verhinderd is aan de toets deel te nemen, dit ter beoordeling van de examencommissie, dan kan hij een verzoek indienen om de toets alsnog binnen een te stellen termijn af te leggen.
2. Het verzoek als bedoeld in het voorgaande lid wordt schriftelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, ingediend bij de voorzitter van de examencommissie. De examencommissie beoordeelt en deelt haar beslissing schriftelijk aan betrokkene mede. Indien de beslissing positief is, houdt deze tevens in een opgave van datum, tijdstip en plaats van de nieuwe gelegenheid. Indien de beslissing negatief is, worden de redenen van afwijzing vermeld en wordt de student gewezen op zijn beroepsmogelijkheid. Belemmering van de studievoortgang en de persoonlijke omstandigheden van de student zijn voor de examencommissie de belangrijkste aspecten waarop het verzoek wordt getoetst.
3. Wanneer een dergelijk verzoek betrekking heeft op een toets binnen een Fontysbrede minor richt de student dit verzoek tot de examencommissie van het penvoerend instituut dat de minor verzorgt, zoals vermeld in de minorregeling van de minor.

Artikel 27 Verzoek tot herziening

1. Wanneer een student het niet eens is met een beoordeling heeft hij de mogelijkheid een verzoek tot herziening van de beoordeling in te dienen bij de examencommissie binnen 4 werkweken na datum van de beoordeling (zie artikel 44 van het Studentenstatuut). De examencommissie doet vervolgens uiterlijk binnen 4 werkweken uitspraak.
2. Een student heeft ook de mogelijkheid om binnen 6 kalenderweken na datum van de beoordeling rechtstreeks een beroep in te dienen bij het College van beroep voor de examens via www.fontys.nl/studentenloket (zie artikel 45 en 46 van het Studentenstatuut).

Artikel 28 Herkansing

1. Een toets wordt minimaal twee keer per studiejaar aangeboden. Een onderdeel waarvoor een voldoende resultaat is behaald mag één keer herkanst worden. In dat geval geldt het hoogste resultaat.
2. Er worden minimaal twee toetsgelegenheden aangeboden over de onderwezen lesstof. Na deze twee mogelijkheden kan de voor de toets te bestuderen stof aangepast zijn op basis van de lesstof die in het lesblok voorafgaand aan de toets is aangeboden. De actuele stof die getoetst wordt is te vinden via [de onlineleeromgeving](#).
3. [In de handleiding van het competentie examen staat hoe de herkansingsprocedure is. De handleidingen staan in de onlineleeromgeving.](#)

Artikel 29 Geldigheidsduur behaalde resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde deeltoetsen is **7 jaar**. Behaalde tentamenresultaten kunnen alleen vervallen als de kennis, het inzicht en de vaardigheden waar deze toetsen betrekking op hebben, aantoonbaar verouderd is / zijn. Kennis, inzicht en vaardigheden die langer dan 10 jaar geleden zijn beoordeeld, zijn kennelijk aantoonbaar verouderd. De geldigheidsduur van behaalde toetsen is: 10 jaar. De examencommissie heeft de mogelijkheid om deze termijn te verlengen.
2. In geval van bijzondere omstandigheden als bedoeld in de Regeling Profileringsfonds wordt de geldigheidsduur van toetsen ten minste verlengd met de duur van de op basis van deze regeling toegekende ondersteuning.
3. Indien er sprake is van een grondige wijziging van de opleiding, kan hieronder aangegeven worden hoe deze termijn beperkt wordt, hetzij in het schriftelijk besluit aan de student, hetzij door opname in de OER, indien dit geldt voor een cohort. [Dit lid is niet van toepassing.](#)

Artikel 30 Afstudeerscriptie - Kennisbank

Indien tijdens de opleiding een afstudeerscriptie wordt geschreven dient deze afstudeerscriptie digitaal, in één document, aangeleverd te worden, zodat deze kan worden opgenomen in één of meerdere digitale kennisbank(en). Bij aanlevering van de afstudeerscriptie voegt de student het ondertekende 'Toestemmingsformulier tot opname en beschikbaarstelling afstudeerscriptie in digitale kennisbank' bij. Hiermee geeft de student toestemming tot opname van de afstudeerscriptie in de kennisbank en tot beschikbaarstelling voor potentiële gebruikers binnen en buiten de hogeschool.

Student en / of opdrachtgever / stagebiedende organisatie kunnen bij het aanleveren van de digitale scriptie aangeven niet akkoord te gaan met opname van de scriptie in de databank.

Artikel 31 Studievoortgang

De resultaten van toetsen worden, onder verantwoordelijkheid van de opleiding, geregistreerd in de onderwijsadministratie. Daarnaast houdt de student de resultaten van deze toetsen zelf bij in zijn portfolio.

Artikel 32 Studieadvies

1. In het eerste jaar van inschrijving in de propedeutische fase van een bacheloropleiding wordt, voor zover mogelijk voor aanvang van het tweede semester, de student geïnformeerd over zijn studievoortgang. Indien de studievoortgang onvoldoende is, ontvangt de student een schriftelijke waarschuwing dat hij bij voortdurende onvoldoende studievoortgang een bindend negatief studieadvies zal ontvangen. In de waarschuwing wordt een redelijke termijn vermeld waarbinnen de student zijn studieresultaten moet hebben verbeterd en de mogelijkheden die een opleiding daartoe biedt. (art. 7.8b van de Wet)
De student die op dat moment nog geen waarschuwing heeft ontvangen kan ook op een later moment in het eerste jaar alsnog nog een waarschuwing ontvangen, als hij op dat moment alsnog achterstand heeft opgelopen, waarbij hij een termijn krijgt om zijn studieresultaten te verbeteren.
[Bij het behalen van minder dan 15 studiepunten gedurende het eerste jaar van inschrijving volgt een bindend negatief studieadvies.](#)
2. De opleiding verstrekt aan elke student voor het eind van diens eerste jaar van inschrijving (12 maanden) in de propedeuse een schriftelijk studieadvies. Naast een advies over het al dan niet voortzetten van de opleiding, kan het advies ook betrekking hebben op de te volgen afstudeerrichting. Aan het studieadvies kan een afwijzing verbonden zijn (bindend negatief studieadvies). Dit betekent dat de inschrijving van de student in de desbetreffende opleiding wordt beëindigd en dat hij zich niet opnieuw kan inschrijven bij dezelfde opleiding.
3. Het studieadvies is gebaseerd op de studieresultaten van de propedeuse. De examencommissie adviseert de instituutsdirecteur over het uit te brengen studieadvies.
Bij het studieadvies wordt rekening gehouden met bijzondere omstandigheden van de student. De student dient bijzondere omstandigheden te melden bij zijn studieloopbaanbegeleider of een studentendecaan zodra deze omstandigheden zich voordoen.
Wanneer de student omstandigheden te laat meldt, onderzoekt de examencommissie of het verschoonbaar was dat de student deze omstandigheden te laat heeft gemeld.
Het beoefenen van topsport door studenten aan wie een Topsport- of Talentstatus is toegekend, zoals beschreven in de [Topsportregeling](#), wordt gezien als een bijzondere omstandigheid, op grond waarvan het uitbrengen van een studieadvies wordt uitgesteld.
Het uitoefenen van een eigen onderneming door studentondernemers aan wie een studentondernemerstatus is toegekend, zoals bedoeld in de Fontys [Studentondernemersregeling](#), wordt eveneens gezien als een bijzondere omstandigheid, op grond waarvan het uitbrengen van een studieadvies kan worden uitgesteld. Voor studentondernemers kan wel een minimaal aantal studiepunten vastgesteld worden dat behaald moet zijn om voor dit uitstel in aanmerking te komen. (zie ook lid 4 van dit artikel).
4. De student krijgt een positief studieadvies in onderstaande gevallen:
[Indien de student 2 modules gevolgd heeft, krijgt deze een positief studieadvies vanaf 45 behaalde EC's.](#)
De student krijgt een bindend negatief studieadvies in onderstaande gevallen:
[Indien de student 2 modules gevolgd heeft, krijgt deze een bindend negatief studieadvies indien de student minder dan 30 EC's heeft behaald. Indien de student één module gevolgd heeft, krijgt deze een bindend negatief studieadvies indien de student geen studiepunten behaald heeft.](#)
Voor een studentondernemer, zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, geldt dat hij minimaal **15 studiepunten** behaald moet hebben, om in aanmerking te komen voor uitstel van het studieadvies.
5. Wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, die mogelijk invloed hebben gehad op de behaalde studieresultaten van de student, dan kan het uitbrengen van een studieadvies uitgesteld worden tot aan het eind van het tweede jaar van inschrijving of tot aan het eind van een kortere termijn. Aan het eind van het tweede jaar of de kortere termijn wordt dan opnieuw bekeken of de student heeft voldaan aan de criteria als bedoeld in lid 4.

6. Aan studenten die te kennen geven dat zij zich uitschrijven tijdens het eerste jaar van inschrijving wordt door de directeur een waarschuwing meegegeven als hij verwacht dat de student mogelijk niet geschikt is voor de opleiding. De directeur wint hiervoor advies in bij de examencommissie. Tevens wordt vastgelegd hoeveel maanden inschrijving de student nog tot zijn beschikking heeft voordat hem een studieadvies wordt uitgebracht, wanneer hij zich op een later tijdstip weer voor dezelfde opleiding zou willen inschrijven. (zie ook artikel 35).

Artikel 33 Aanvullende bepalingen bindend negatief studieadvies

1. Indien de opleiding een bindend negatief studieadvies wil uitbrengen, kan dat alleen als de opleiding voorzieningen heeft getroffen die onder meer rekening houden met de persoonlijke omstandigheden van de student en die gericht zijn op het waarborgen van een goede studievoortgang.
2. [Het bindend negatief studieadvies geldt voor de termijn van vijf jaar.](#)
3. Op verzoek van de student kan de instituutdirecteur deze termijn wijzigen c.q. een student die zich opnieuw wenst in te schrijven ondanks het bindend negatief advies daarvoor toestemming verlenen, zoals bedoeld in 7.8b lid 3 van de Wet.
4. Een bindend negatief advies heeft betrekking op de voltijdse, deeltijdse en duale vorm van de betreffende opleiding, tenzij in het advies anders is aangegeven.
5. In elk bindend negatief studieadvies wordt uitdrukkelijk vermeld dat het bindend negatief studieadvies uitsluitend betrekking heeft op de genoemde opleiding. Aan elk bindend negatief studieadvies wordt bij wijze van advies een verwijzing toegevoegd, hetzij naar een andere opleiding, hetzij naar de decaan of naar het StudentenLoopbaancentrum.

Paragraaf 7 Afsluiting opleiding

Artikel 34 Examens – getuigschriften – diplomasupplement

1. Het examen, van de propedeuse of de opleiding, is behaald, zodra de student alle onderwijseenheden, behorende tot de propedeuse of de opleiding, zoals vermeld in artikel 14, heeft behaald. (*art. 7.10 van de Wet*)
2. Bij de opleiding worden op de volgende momenten getuigschriften verstrekt:
 - na het behalen van het propedeutisch examen;
 - na het behalen van het afsluitend examen van de opleiding.
3. Het getuigschrift wordt slechts afgegeven nadat is vastgesteld dat de student ingeschreven staat en zijn collegegeld van alle inschrijvingsjaren heeft betaald. (*art. 7.11 van de Wet*)
4. Nadat het examen is behaald, reikt de examencommissie het getuigschrift uit. Het getuigschrift wordt gedateerd op de datum van de laatste onderwijsactiviteit van de student. Bij het getuigschrift van de opleiding wordt een diplomasupplement uitgereikt.
De examencommissie stelt binnen maximaal 8 kalenderweken na de laatste onderwijsactiviteit van de student vast dat de student geslaagd is.
Indien de student wenst dat zijn getuigschrift op een later tijdstip gedateerd wordt, dient hij het afronden van zijn laatste onderwijsactiviteit uit te stellen.
5. Het getuigschrift wordt namens de examencommissie ondertekend door de (plaatsvervangend) voorzitter, de (plaatsvervangend) secretaris, de geëxamineerde en indien van toepassing door een (externe) deskundige. (*artikel 7.11 van de Wet*). Bij het examen van de opleiding verleent de examencommissie tevens namens het instellingsbestuur de graad van de opleiding.
[Voor het examen van de opleiding Bachelor Pedagogiek wordt de graad Bachelor of Arts verleend.](#)
[Voor het examen van de Bachelor Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Pedagogiek wordt de graad Bachelor of Education verleend.](#)
6. De uitreiking van het getuigschrift vindt plaats op een door de opleiding te bepalen tijdstip.
7. De student krijgt het hieronder genoemde *judicium* vermeld op zijn getuigschrift op basis van meer dan gewone prestaties. Het *judicium* 'cum laude' geldt als het hoogst haalbare.
[Met het positief afronden van de startbekwaamfase ontvang je het getuigschrift Bachelor Pedagogiek of Bachelor Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Pedagogiek. Binnen Fontys Hogeschool Pedagogiek is het mogelijk om de vermelding cum laude op je getuigschrift te verkrijgen.](#)
[Binnen Fontys Hogeschool Pedagogiek kennen we enkel de vermelding cum laude \(Cum laude = Latijn: cum = met, laus = lof, 'met lof'\).](#)
[De student krijgt het *judicium* 'cum laude' indien hij heeft voldaan aan de volgende eis:](#)
[Alle toetsen uit de postpropedeuse fase \(van de ABV of de Lerop\) zijn behaald met de beoordeling 'goed'.](#)
[De examencommissie stelt vast of er sprake is van het *judicium* 'cum laude'.](#)
8. Het College van Bestuur meldt aan DUO welke student het afsluitend examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd.

Artikel 35 Verklaring bij vertrek

1. Aan elke student die meldt dat hij zijn inschrijving beëindigt zonder dat hij het afsluitend examen van de opleiding heeft afgerond, wordt een gesprek aangeboden.
2. Op verzoek van de student kan hem een verklaring meegegeven worden met reeds behaalde resultaten. [Dit verzoek dient ingediend te worden bij de Examencommissie.](#) (art. 7.11 van de Wet)
3. In de verklaring wordt vermeld dat behaalde tentamenresultaten in principe [tien](#) jaar geldig zijn. In de verklaring kan een voorbehoud gemaakt worden voor het geval er sprake is van een grondige wijziging van de opleiding. Zie ook artikel 29.

Artikel 36 Doorstroom

N.v.t.

Paragraaf 8 Onregelmatigheden en fraude

Artikel 37 Onregelmatigheden en fraude

1. Indien er sprake is van een onregelmatigheid rondom een toets, waardoor de examencommissie niet kan instaan voor de kwaliteit van de toets en een eventueel toetsresultaat, dan kan de examencommissie besluiten dat de toets niet wordt nagekeken, dan wel een toetsresultaat ongeldig wordt verklaard. Daarbij ziet de examencommissie er op toe dat studenten die door een dergelijk besluit getroffen zijn op korte termijn een nieuwe toetsmogelijkheid aangeboden krijgen.
2. Indien een student zich ten aanzien van (een onderdeel van) het examen aan een onregelmatigheid (hieronder wordt verstaan een afwijking van voorgeschreven regels of algemeen geldende gedragsregels) of fraude schuldig heeft gemaakt, kan de examencommissie bepalen dat aan die student het recht wordt ontnomen één of meer toetsen van de opleiding af te leggen gedurende een door de examencommissie te bepalen periode van ten hoogste één jaar. Indien de toets al was beoordeeld wordt het resultaat ongeldig verklaard.
3. Bij ernstige fraude kan de examencommissie het College van Bestuur voorstellen de inschrijving van betrokkene definitief te beëindigen. (art. 7.12b van de Wet)
4. Indien de onregelmatigheid of fraude pas na afloop van het examen wordt ontdekt, kan de examencommissie de student het getuigschrift van de opleiding onthouden of terugvorderen en kan zij bepalen dat de betrokken student het getuigschrift slechts kan worden uitgereikt na een hernieuwde toets of een hernieuwd examen in de door de examencommissie aan te wijzen onderdelen en op een door haar te bepalen wijze.
5. Alvorens een beslissing te nemen, hoort de examencommissie de student en eventuele belanghebbenden. Van dit horen wordt een verslag gemaakt, waarvan de student een kopie ontvangt. De examencommissie deelt haar beslissing onverwijld mede aan de student, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. Tevens wordt de beroepsmogelijkheid voor de student aangegeven.
6. De examencommissie maakt van de beslissing en van de feiten waarop deze steunt, een rapport op.

Paragraaf 9 Examencommissie, beroepsmogelijkheid

Artikel 38 – Examencommissie

1. Door de instituutsdirecteur wordt voor elke opleiding (*of groep van opleidingen*) een examencommissie ingesteld.
2. De taken en verantwoordelijkheden van de examencommissie zijn vastgelegd in de Wet. (art. 7.12, 7.12b en 7.12c van de Wet). Dit zijn o.a. de volgende taken en verantwoordelijkheden:
 - verantwoordelijkheid voor de borging van de kwaliteit van toetsing;
 - verantwoordelijkheid voor de borging van de kwaliteit van de organisatie en de procedures rondom toetsen en examens;
 - het op objectieve en deskundige wijze vaststellen of een student het examen behaald heeft;
 - het uitreiken van het getuigschrift en het diplomasupplement;
 - het vaststellen van alternatieve trajecten;
 - het oordelen over verzoeken om vrijstelling, verzoeken tot herziening, verzoeken om speciale voorzieningen en verzoeken om extra herkansing toe te kennen;
 - het bepalen dat een tentamen op een andere manier wordt afgelegd, dan bepaald in de OER;
 - het goedkeuren van de invulling van een buitenlandminor of een externe minor;
 - het uitbrengen van een advies aan de instituutsdirecteur over het uit te brengen studieadvies.[De samenstelling van de examencommissie is als volgt: voorzitter, secretaris, toetsdeskundigen, drie leden, extern lid en een ambtelijk secretaris \(zie ook de aparte bijlage samenstelling examencommissie\).](#)

3. Een verzoek aan de examencommissie kan ingediend worden [via de portal van de examencommissie](#) (zie ook artikel 27).

Artikel 39 - Beroepsmogelijkheid

Een student die het niet eens is met een besluit van de examencommissie heeft de mogelijkheid om binnen zes kalenderweken na datum van het besluit beroep aan te tekenen bij het College van beroep voor de examens via www.fontys.nl/studentenloket (zie artikel 45 en 46 van het Studentenstatuut). (art. 7.61 van de Wet)

Voor hulp bij het instellen van beroep kan een student zich wenden tot het studentendecanaat. (iStudent@fontys.nl).

Paragraaf 10 Bewaring en hardheidsclausule

Artikel 40 Bewaring

1. De examencommissie draagt zorg voor de bewaring van verslagen van vergaderingen van de examencommissie en besluiten van de examencommissie voor een periode van zeven jaar.
2. De examencommissie draagt zorg voor de bewaring van door haar afgegeven verklaringen, waaronder verklaringen van behaalde resultaten van studenten die zonder getuigschrift de opleiding verlaten, voor een periode van tien jaar.
3. De examencommissie draagt er zorg voor dat van elke student de volgende gegevens gedurende 50 jaar bewaard blijven in het archief van de instelling.
 - gegevens over het behaald hebben van een propedeutisch getuigschrift en / of een getuigschrift hoger beroepsonderwijs en bijbehorende cijferlijsten.
4. De instituutsdirecteur draagt zorg voor het bewaren van toetsen / opdrachten, beoordelingscriteria, normering, cesuur, toetsmatrijzen en toetsanalyses voor een periode van zeven jaar.
5. De instituutsdirecteur draagt zorg voor het bewaren van de door examinatoren opgestelde en ondertekende lijsten met behaalde resultaten voor een periode van tien jaar.
6. De instituutsdirecteur draagt er zorg voor dat alle gemaakte eindwerken (scripties, werkstukken, assessments, toetsen, etc.) inclusief beoordelingen, waarmee studenten aantonen alle aspecten van het eindniveau te beheersen worden bewaard gedurende een periode van zeven jaar na beoordeling.
7. Ten behoeve van de externe beoordeling van de opleiding in het kader van de accreditatie zorgt de instituutsdirecteur voor de bewaring van een representatieve set van toetsen, inclusief beoordelingen, voor een periode van twee jaar na beoordeling.
8. De instituutsdirecteur draagt er zorg voor dat door de student gemaakte werken (schriftelijk en niet-schriftelijk, inclusief digitale werken) inclusief beoordelingen, met uitzondering van werken behorend tot de representatieve set of eindwerken, worden vernietigd of teruggegeven aan de student na het verstrijken van ten minste zes maanden na de bekendmaking van de beoordeling. Deze termijn wordt verlengd indien dat nodig is in verband met een beroepsprocedure.

Artikel 41 Hardheidsclausule

1. De examencommissie is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van zwaarwegende aard die zich bij de toepassing van deze regeling mochten voordoen, alsmede beslissingen te nemen in zaken waarin deze regeling niet voorziet. Om te bepalen of de hardheidsclausule toegepast moet worden weegt de examencommissie de belangen van de student en die van de opleiding. Voor gevallen waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist de voorzitter van de examencommissie of diens plaatsvervanger. In het laatste geval doet deze zo spoedig mogelijk melding aan de leden van de examencommissie.
2. De student richt daartoe een met redenen omkleed schriftelijk verzoek aan de examencommissie conform het gestelde in artikel 44 van het Studentenstatuut. De examencommissie beslist op het verzoek en deelt de beslissing schriftelijk en gemotiveerd aan betrokkene mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid

Paragraaf 11 Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 42 Inwerkingtreding, wijziging, bekendmaking en citeertitel

1. De OER is van toepassing op alle studenten die aan de betreffende opleiding staan ingeschreven in het studiejaar 2019-2020, [die de modulaire deeltijdopleiding volgen, dat wil zeggen de cohorten 2017-2018, 2018-2019 en 2019-2020](#). Deze OER is niet van toepassing voor studenten die ingestroomd zijn in de deeltijd vóór 2017-2018. Voor deze studenten geldt de OER van Fontys

Hogeschool bacheloropleiding Pedagogiek en de bacheloropleiding Leraar voortgezet onderwijs in de 2^e graad Pedagogiek 2019-2020.

2. Het algemene deel van deze regeling en wijziging hiervan worden vastgesteld door het College van Bestuur, nadat de studentengeleding van de Centrale Medezeggenschapsraad daarmee heeft ingestemd. OC's worden in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen aan de CMR. Op basis van dit algemene deel van de OER wordt voor elke opleiding een opleidingsspecifiek deel van de OER opgesteld dat ter advisering wordt voorgelegd aan de examencommissie en ter advisering / instemming aan de (gemeenschappelijke) OC en de IMR. De (gemeenschappelijke) OC brengt advies uit aan de instituutsdirecteur en stuurt dit ter kennisname aan de IMR. De IMR brengt advies uit aan de instituutsdirecteur en stuurt dit ter kennisname aan de (gemeenschappelijke) OC. Vaststelling en wijziging van het opleidingsspecifieke deel van de OER geschieden op voorstel van de opleiding en behoeven de instemming van de studentenfractie van de bevoegde IMR en de (gemeenschappelijke) OC.
(zie art. 10.3c, 10.20 en 7.13 van de Wet)
3. De tekst van de OER kan aangepast worden indien wijziging(en) in de organisatie of organisatieonderdelen daar aanleiding toe geeft / geven, rekening houdend met hetgeen in lid 4 is beschreven. Bij een tussentijdse wijziging wordt de procedure gevolgd zoals beschreven in lid 2.
4. Indien door tussentijdse wijziging van de regeling de belangen van individuele studenten worden geschaad, kan de student een schriftelijk onderbouwd verzoek indienen bij de examencommissie tegen toepassing van de betreffende wijziging van de regeling. De examencommissie onderzoekt het verzoek en motiveert in haar uitspraak de afweging tussen het individuele belang van de student en het belang van de kwaliteit van de opleiding.
5. De instituutsdirecteur stelt vóór 1 juni voorafgaand aan het studiejaar het opleidingsspecifieke deel van de OER vast voor het studiejaar dat op 1 september van start gaat en draagt er zorg voor dat het opleidingsspecifieke deel van deze regeling en elke wijziging daarvan worden gepubliceerd door terinzagelegging bij het opleidingssecretariaat en plaatsing op de website. Deze regeling kan worden aangehaald als "Algemeen deel van de Onderwijs- en examenregeling Fontys.
De citeertitel van de OER van de opleiding is "Opleidingsspecifiek deel van het Studentenstatuut, waarin is opgenomen de onderwijs- en examenregeling 2019-2020 van de (modulaire) deeltijd bacheloropleiding (instroomcohort 2018-2019 en 2019-2020)"

Artikel 43 Overgangsbepalingen

N.v.t.

Artikel 44 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin het opleidingsspecifieke deel van de OER niet voorziet, beslist de examencommissie, tenzij het gaat om onderwerpen die behoren tot de bevoegdheid van de instituutsdirecteur.

Bijlage 1 Overzicht onderwijseenheden (modules) en studiepunten

Tabel 1 Cohort 2019-2020 ABV

PROPEDEUSE ABV								
Toetsnaam	Toetsvorm	Individueel/ groep	Ipsatief/formatief/ summatief	Beoordelings schaal	SVP	Toetscode	Periode	Totaal EC's
PROPEDEUSE MODULE PROFESSIONEEL PEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogische relatie onderhouden	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Eigen pedagogische handelen verbeteren	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH2	3 & 4	
								30
PROPEDEUSE MODULE PEDAGOGISCHE ONDERSTEUNING								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Ondersteuning opvoeders	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Ondersteuning kind/jongere	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO2	3 & 4	
								30
Totaal								60

POST-PROPEDEUSE ABV								
Toetsnaam	Toetsvorm	Individueel/ groep	Ipsatief/formatief/ summatief	Beoordelings schaal	SVP	Toetscode	Periode	Totaal EC's
MODULE JEUGDHULP								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH2	3 & 4	
								30
MODULE PREVENTIE								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Preventie	Opzet preventieve interventie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Preventie	Assessmen t (+portfolio)	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV2	3 & 4	
								30
MODULE VISIES, WAARDEN EN IDEALEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Visies, waarden en idealen	Presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Visies, waarden en idealen	Presentatie of verslag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI2	3 & 4	
								30
MODULE MIND THE GAP: TALENT, PROCES, PROJECT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Mind the Gap	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG1	1 & 2	
BLOK 2								

Eindtoets deel 2: Mind the Gap	Rapport en vorm naar keuze	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG2	3 & 4	
								30
MODULE PEDGOGISCH HANDELEN EN DIVERSITEIT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectievers lag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectievers lag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD2	3 & 4	
								30
MODULE SPEELSE PROFESSIONAL								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP2	3 & 4	
								30
MODULE ORTHOPEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Orthopedagogisc h handelen	Casus1 en gespreksvo ering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Orthopedagogisc h handelen	Casus2 en gespreksvo ering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP2	3 & 4	
								30

In juni 2020 wordt extra opleidingsaanbod bekend gemaakt.

Tabel 2 Cohort 2019-2020 Lerop

PROPEDEUSE Lerop								
Toetsnaam	Toetsvorm	Individueel/ groep	Ipsatief/formatief/ summatief	Beoordelings schaal	SVP	Toetscode	Periode	Totaal EC's
PROPEDEUSE MODULE PROFESSIONEEL PEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogische relatie onderhouden	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Eigen pedagogische handelen verbeteren	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH2	3 & 4	
								30
PROPEDEUSE MODULE PEDAGOGISCHE ONDERSTEUNING								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Ondersteuning opvoeders	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Ondersteuning kind/jongere	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO2	3 & 4	
								30

POST-PROPEDEUSE Lerop								
Toetsnaam	Toetsvorm	Individueel/ groep	Ipsatief/formatief/ summatief	Beoordelings schaal	SVP	Toetscode	Periode	Totaal EC's
MODULE JEUGDHULP								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH2	3 & 4	
								30
MODULE PREVENTIE								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Preventie	Opzet preventieve interventie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Preventie	Assessmen t (+portfolio)	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV2	3 & 4	
								30
MODULE VISIES, WAARDEN EN IDEALEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Visies, waarden en idealen	Presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Visies, waarden en idealen	Presentatie of verslag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI2	3 & 4	
								30
MODULE MIND THE GAP: TALENT, PROCES, PROJECT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Mind the Gap	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG1	1 & 2	
BLOK 2								

Eindtoets deel 2: Mind the Gap	Rapport en vorm naar keuze	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG2	3 & 4	
								30
MODULE PEDGOGISCH HANDELEN EN DIVERSITEIT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectievers lag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectievers lag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD2	3 & 4	
								30
MODULE SPEELSE PROFESSIONAL								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP2	3 & 4	
								30
MODULE ORTHOPEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Orthopedagogisc h handelen	Casus1 en gespreksvo ering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Orthopedagogisc h handelen	Casus2 en gespreksvo ering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP2	3 & 4	
								30
LEROP-MODULE MEESTERSCHAP (verplicht)								
BLOK 1								

Eindtoets deel 1 Meesterschap: Inspiratiegids	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_MR1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2 Meesterschap: Lessenreeks	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_LEROP_MR2	3 & 4	
Eindtoets deel 3 Meesterschap: CGI	Presentatie en gesprek	Individueel	Summatief	O V G	5 ECTS	MDT_LEROP_MR3	4	
								30
LEROP-MODULE PEDAGOGISCH PROFESSIONAL (verplicht)								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Burgerschap- vorming en beroepsidentiteit	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_PP1	1 & 2	
BLOK 1 & 2								
Eindtoets deel 2: Loopbaanoriëntat ie en leerlingenzorg	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_PP2	1 t/m 4	
BLOK 2								
Eindtoets deel 3: Curriculum- en organisatieinnova tie	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_PP3	3 & 4	
								30

In juni 2020 wordt extra opleidingsaanbod bekend gemaakt.

Tabel 3 Cohort 2017-2018 en 2018-2019 ABV

Modules ABV								
Toetsnaam	Toetsvorm	Individueel/ groep	Ipsatief/formatief/ summatief	Beoordelings schaal	SVP	Toetscode	Periode	Totaal EC's
MODULE PROFESSIONEEL PEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogische relatie onderhouden	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Eigen pedagogische handelen verbeteren	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH2	3 & 4	
								30
MODULE PEDAGOGISCHE ONDERSTEUNING								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Ondersteuning opvoeders	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Ondersteuning kind/jongere	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO2	3 & 4	
								30
MODULE JEUGDHULP								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH1	1 & 2	
BLOK 2								

Eindtoets	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	OVG	15 ECTS	MDT_JH2	3 & 4	
								30
MODULE PREVENTIE								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Preventie	Opzet preventieve interventie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Preventie	Assessmen t (+portfolio)	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV2	3 & 4	
								30
MODULE VISIES, WAARDEN EN IDEALEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Visies, waarden en idealen	Presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Visies, waarden en idealen	Presentatie of verslag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI2	3 & 4	
								30
MODULE MIND THE GAP: TALENT, PROCES, PROJECT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Mind the Gap	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Mind the Gap	Rapport en vorm naar keuze	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG2	3 & 4	
								30
MODULE PEDGOGISCH HANDELEN EN DIVERSITEIT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectievers lag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD1	1 & 2	
BLOK 2								

Eindtoets deel 2: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectievers lag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD2	3 & 4	
								30
MODULE SPEELSE PROFESSIONAL (KEUZEMODULE)								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP2	3 & 4	
								30
MODULE ORTHOPEDAGOGISCH HANDELEN (KEUZEMODULE)								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Orthopedagogisc h handelen	Casus1 en gespreksvo ering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Orthopedagogisc h handelen	Casus2 en gespreksvo ering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP2	3 & 4	
								30

In juni 2020 wordt extra opleidingsaanbod bekend gemaakt.

Tabel 4 Cohort 2017-2018 en 2018-2019 Lerop

Toetsnaam	Toetsvorm	Individueel/ groep	Ipsatief/formatief/ summatief	Beoordelings schaal	SVP	Toetscode	Periode	Totaal EC's
MODULE PROFESSIONEEL PEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogische relatie onderhouden	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Eigen pedagogische handelen verbeteren	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PPH2	3 & 4	
								30
MODULE PEDAGOGISCHE ONDERSTEUNING								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Ondersteuning opvoeders	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Ondersteuning kind/jongere	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PROP_PO2	3 & 4	
								30

MODULE JEUGDHULP								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Jeugdhulp	Vrij te kiezen	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_JH2	3 & 4	
								30
MODULE PREVENTIE								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Preventie	Opzet preventieve interventie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Preventie	Assessmen t (+portfolio)	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PREV2	3 & 4	
								30
MODULE VISIES, WAARDEN EN IDEALEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Visies, waarden en idealen	Presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Visies, waarden en idealen	Presentatie of verslag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_VWI2	3 & 4	
								30
MODULE MIND THE GAP: TALENT, PROCES, PROJECT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Mind the Gap	Portfolio	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Mind the Gap	Rapport en vorm naar keuze	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_MTG2	3 & 4	
								30

MODULE PEDGOGISCH HANDELEN EN DIVERSITEIT								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectieverslag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Pedagogisch handelen en diversiteit	Portfolio en reflectieverslag	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_PHD2	3 & 4	
								30
MODULE SPEELSE PROFESSIONAL								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Speelse professional	Werkstuk (portfolio) en presentatie	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_SP2	3 & 4	
								30
MODULE ORTHOPEDAGOGISCH HANDELEN								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Orthopedagogisch handelen	Casus1 en gespreksvoering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP1	1 & 2	
BLOK 2								
Eindtoets deel 2: Orthopedagogisch handelen	Casus2 en gespreksvoering	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_OHP2	3 & 4	
								30
LEROP-MODULE MEESTERSCHAP (verplicht)								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1 Meesterschap: Inspiratiegids	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_MR1	1 & 2	
BLOK 2								

Eindtoets deel 2 Meesterschap: Lessenreeks	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	15 ECTS	MDT_LEROP_MR2	3 & 4	
Eindtoets deel 3 Meesterschap: CGI	Presentatie en gesprek	Individueel	Summatief	O V G	5 ECTS	MDT_LEROP_MR3	4	
								30
LEROP-MODULE PEDAGOGISCH PROFESSIONAL (verplicht)								
BLOK 1								
Eindtoets deel 1: Burgerschap- vorming en beroepsidentiteit	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_PP1	1 & 2	
BLOK 1 & 2								
Eindtoets deel 2: Loopbaanoriëntat ie en leerlingenzorg	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_PP2	1 t/m 4	
BLOK 2								
Eindtoets deel 3: Curriculum- en organisatieinnova tie	Werkstuk	Individueel	Summatief	O V G	10 ECTS	MDT_LEROP_PP3	3 & 4	
								30

In juni 2020 wordt extra opleidingsaanbod bekend gemaakt.

Bijlage 2 Taalbeleid

Als professional wordt de student geacht de Nederlandse taal te beheersen. Onderdeel van die taalbeheersing is het correct kunnen toepassen van spellings-, interpunctie- en grammaticaregels en taalgebruik. Tevens is op de portal een document **APA richtlijnen** opgenomen. In dit document is o.a. beschreven hoe correcte verwijzingen eruit zien. Dit staat op de portal bij OER – OER 2019–2020 ‘Online leeromgeving tools’.

Gedurende de propedeuse is taalbeheersing een onderdeel van de vormcriteria van producten waaraan studiepunt(en) zijn verbonden. Voor de wijze waarop hierop wordt beoordeeld, wordt verwezen naar de desbetreffende beoordelingsformulieren.

Taalbeheersing in de propedeuse wordt als volgt geoperationaliseerd:

- Voldaan: niet meer dan 5 spellings-, grammatica- en interpunctiefouten op elke pagina
- Niet voldaan: meer dan 5 spellings-, grammatica- en interpunctiefouten op een willekeurige pagina

De student is te allen tijde zelf verantwoordelijk om zijn spellingsvaardigheid naar een voldoende niveau te brengen, ook als het niet slagen hierin tot studievertraging of een negatief bindend studieadvies leidt. Hij kan ook contact opnemen met dienst studentvoorzieningen van Fontys voor taalondersteuning.

Studenten met dyslexie moeten aan dezelfde spellingseisen voldoen.

Studenten met een dyslexieverklaring mogen na instemming van de Examencommissie gebruik maken van de ondersteunende hulpmiddelen zoals beschreven op:

<https://connect.fontys.nl/diensten/SV/Paginas/Functiebeperking.aspx>

Taalbeheersing kan ook een beoordelingscriterium zijn van producten behorend bij de module waaraan (een) studiepunt(en) verbonden is/zijn. Voor de wijze waarop taalbeheersing wordt beoordeeld en hoe feedback wordt gegeven binnen een product wordt naar de desbetreffende handleidingen en beoordelingsformulieren verwezen.

Bijlage 3a Leerplanschema deeltijd 2017-2018 en 2018-2019 ABV en LEROP

PROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE JEUGDHULP		
Thema	Het analyseren van een pedagogische vraag/kwestie.	Een plan van aanpak opstellen, uitvoeren en evalueren.
Toelichting	De student zich verdiepen in pedagogische vragen/kwesties. Wat maakt een vraag pedagogisch, wanneer is een vraag meer/minder complex en wat zou een gewenste situatie zijn?	De student gaat onderzoeken wat er nodig is om de geformuleerde vraag te kunnen beantwoorden. Hoe kan de regie bij het gezin zelf gelegd worden en wanneer kan dit echt niet meer?
Competenties	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De student ontwikkelt een maatschappelijke visie op de rol van de pedagoog in de jeugdhulpketen, laat vaardigheden zien in gesprekken en in zijn/haar samenwerking met jeugdigen en zijn ouders/opvoeders en komt op basis van onderzoek tot een analyse van de opvoedsituatie en de eventuele pedagogische vraag van het kind en zijn ouders /opvoeders.	LU 2: De pedagoog onderzoekt de complex pedagogische hulpvraag van een jeugdige en komt samen met de jeugdige en zijn ouders/opvoeders tot een passend vervolg. De pedagoog voert het plan van aanpak uit, evalueert kritisch het plan en reflecteert op het eigen handelen, de gemaakte afwegingen en de eigen professionele houding en rol.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het complexe pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Jeugdhulp en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het complexe pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Jeugdhulp en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.
(Beroeps)product	Oriëntatiefase methodische cyclus.	Fasen ontwerp, uitvoer, evaluatie & bijstellen.
Leerinhouden/thema's	- Opvoedingsondersteuning - Sociologie - Media	- Problematische hechting - Pleegzorg - Adoptie

	- Jeugdwet - Ontwikkelingspsychologie - Diversiteit - Instrumenten en methodieken - Gedwongen kader - GIA - Alliantie - Systeem gericht werken - Methodieken en interventies - Signs of safety	- Maatschappelijk dilemma - Multi problem gezinnen - Omgaan met agressie - Conflictscheiding - Residentiele JH-UHP - Crisisplaatsing - EGG - Ernstige gedragsproblemen - Stemningsproblemen - KOPP - Middelengebruik - Seksuele ontwikkeling/vorming /misbruik - Zelfzorg - Geloven en HV - Radicalisering
Trainingen	Training Progressie gericht coachen (facultatief)	Training Specialistische gespreksvoering (facultatief) Training Vlaggensysteem
Slb bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student

PROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PREVENTIE		
Thema	Het ontwikkelen van een onderbouwde preventieve pedagogische/psychologische interventie.	Het uitvoeren/evalueren en bijstellen van een onderbouwde preventieve pedagogische/psychologische interventie.
Toelichting	Studenten maken kennis met het thema preventies en ontwikkelen een preventieve interventie voor een pedagogische/psychologische vraagstuk uit de praktijk Zij doorlopen hierbij fasen van de onderzoekende cyclus.	Studenten maken kennis met het thema preventies en ontwikkelen een preventieve interventie voor een pedagogische/psychologische vraagstuk uit de praktijk Zij doorlopen hierbij fasen van de onderzoekende cyclus.
Competenties	3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 5. Verzorgt voorlichting en scholing op basis van vragen van kinderen, jongeren, ouders, mede-opvoeders en de samenleving. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 5. Verzorgt voorlichting en scholing op basis van vragen van kinderen, jongeren, ouders, mede-opvoeders en de samenleving. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog ontwikkelt een onderbouwde preventieve psychologische/pedagogische interventie, voortkomend uit een actuele vraag uit het werkveld.	LU 2: De pedagoog voert een bijgestelde onderbouwde preventieve psychologische/pedagogische interventie uit, voortkomend uit een actuele vraag uit het werkveld, bij de doelgroep.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld. Koppeling met slb/contact werkplek	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld Koppeling met slb/contact werkplek.
Beroepsproduct	Beroepsproduct; Producten van de oriëntatie en ontwerpfasen resulterend in de preventieve interventie (aanleiding, analyse, ontwerp). Feedback op oriëntatie en ontwerpfasen van andere preventieve interventie. Inzicht in betrekken van sociale/professionele netwerk bij het proces.	Portfolio; Producten van de oriëntatie en ontwerpfasen resulterend in de preventieve interventie (aanleiding, analyse, ontwerp). Feedback op uitvoering van andere preventieve interventie. Inzicht in betrekken van sociale/professionele netwerk bij het proces.

		Eventuele opnamen van de uitvoering/demonstratie en feedback of reflectie of wat de student zelf belangrijk vindt om toe te voegen waardoor deze inzicht geeft in de leernutkomsten. Let op: Het portfolio zelf wordt niet beoordeeld, het assessment wordt beoordeeld. Het portfolio dient als achtergronddocument/naslagwerk en je kunt dit document gebruiken om bepaalde punten aan te tonen in het assessment zelf (verwijzing naar bijvoorbeeld de beoordeling van een ander product).
Leerinhouden	Preventie Determinanten & gedragsanalyse Intervention mapping	Evaluatie & bijstelling; pilot Implementatie Presenteren Effectiviteit
Trainingen	Diverse workshops/lessen rondom het proces; bijv. kernvragen om tot probleemanalyse te komen, praktijkonderzoek (observeren, gespreksvoering, enquêtes), gedrag & determinantenanalyse.	Diverse workshops/lessen rondom het proces; bijv. gedrags- & veranderdoelen, presenteren, online werkvormen/middelen.
SLB bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE VISIES, WAARDEN EN IDEALEN		
Thema	Pedagogische visieontwikkeling	Pedagogische visieontwikkeling
Toelichting		
Competenties	4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.	4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog kan de eigen pedagogische visie verwoorden en geeft aan welke rol het eigen proces van opgroeien en opvoeden daarin speelt. LU 2: De pedagoog heeft kennis over relevante pedagogische visies, waarden en idealen en is in staat tot het analyseren van de pedagogische visie en het pedagogisch beleid van de eigen werkplek, met als doel te komen tot een kritische verhouding ten aanzien van de pedagogische visie en het pedagogisch beleid van de eigen werkplek.	LU 3: De pedagoog kan een pedagogische kwestie analyseren (op micro-, meso- en macroniveau) die speelt op de eigen werkplek/in de praktijk, kan een stellingname formuleren ten aanzien van de pedagogische kwestie vanuit eigen pedagogische visie en kan vervolgens deze visie verantwoorden vanuit kennis over relevante (pedagogische) visies, waarden en idealen. LU 4: De pedagoog initieert het gesprek dat de betrokkenen voeren over de pedagogische kwestie en stimuleert hierbij kritische reflectie met als doel, het versterken van de kwaliteit van het pedagogische handelen binnen de eigen werkplek/in de praktijk.
Werkplekleren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld
Beroepsproduct	Presentatie: (eigen) pedagogische visie	Presentatie of verslag: pedagogische kwestie, stellingname, visiegesprek
Leerinhouden	- pedagogische visie: kindbeeld., pedagogische relatie, opvoedingsdoelen, opvoedingsinhouden, opvoedingsmiddelen en -voorwaarden, - opvoedingscontext - pedagogiek - normativiteit - evidence-based methodiek - diversiteit - socialisatie	- pedagogische kwestie - pedagogische visie - pedagogisch beleid - onderzoek
Trainingen		

SLB bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.
-------------------	---	---

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE MIND THE GAP: TALENT, PROCES, PROJECT		
Thema	Organisatie innovatie en talentontwikkeling	Organisatie innovatie en talentontwikkeling
Toelichting		
Competenties	8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog is in staat om vanuit zijn talent en de behoefte van de organisatie een onderbouwde verandering/innovatie gerelateerd aan een pedagogische/psychologische kwestie te ontwikkelen. LU 2: De pedagoog is in staat om met de inzet van zijn talent de verandering/innovatie te begeleiden. LU 3: De pedagoog is in staat om de talentontwikkeling ten aanzien van de verandering/innovatie te expliciteren.	LU 1: De pedagoog is in staat om vanuit zijn talent en de behoefte van de organisatie een onderbouwde verandering/innovatie gerelateerd aan een pedagogische/psychologische kwestie te ontwikkelen. LU 2: De pedagoog is in staat om met de inzet van zijn talent de verandering/innovatie te begeleiden. LU 3: De pedagoog is in staat om de talentontwikkeling ten aanzien van de verandering/innovatie te expliciteren. LU 4: De pedagoog is in staat om het uitvoeringsproces ten aanzien van de verandering/innovatie te expliciteren en te evalueren. LU 5: De pedagoog is in staat om op basis van de evaluatie-uitkomsten te adviseren over bijstelling c.q. voortzetting van de verandering/innovatie. LU 6: De pedagoog is in staat om een vooruitblik te geven over hoe hij zijn talent in kan zetten in verschillende rollen als pedagoog/psycholoog.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Mind the Gap en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Mind the Gap en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.
Beroepsproduct	Portfolio	Rapport en vrij te kiezen
Leerinhouden		
Trainingen		

SLB bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.
-------------------	---	---

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PEDAGOGISCH HANDELEN EN DIVERSITEIT		
Thema		
Toelichting	In deze module staat het bevorderen van sociale inclusie van kinderen en jongeren centraal. We nodigen je uit om onderzoek te doen naar jezelf, de ander(en), jullie relatie en naar de context waarbinnen jullie samenleven. Aan de hand van je ervaringen, reflectie, theoretische concepten en visievorming kom jij tot pedagogisch handelen, waardoor alle kinderen met wie jij werkt steeds meer de ruimte voelen te laten zien wie (hoe) zij willen zijn.	In deze module staat het bevorderen van sociale inclusie van kinderen en jongeren centraal. We nodigen je uit om onderzoek te doen naar jezelf, de ander(en), jullie relatie en naar de context waarbinnen jullie samenleven. Aan de hand van je ervaringen, reflectie, theoretische concepten en visievorming kom jij tot pedagogisch handelen, waardoor alle kinderen met wie jij werkt steeds meer de ruimte voelen te laten zien wie (hoe) zij willen zijn.
Competenties	2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling in het verbeteren van het professioneel handelen	6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling in het verbeteren van het professioneel handelen 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog voert diversiteitssensitieve gesprekken (ontmoetingen) met jongeren; LU 2: De pedagoog heeft identiteit jongere leren kennen en begrip voor verschillen in identiteit; LU 3: De pedagoog geeft jongere een stem; LU 4: De pedagoog onderzoekt en reflecteert op het eigen handelen in relatie tot verschillen in identiteit.	LU 5: De pedagoog evalueert het onderscheid tussen de verschillende belangen die in de pedagogische context bestaan; LU 6: De pedagoog onderzoekt en reflecteert op het eigen handelen ten behoeve van inclusiever samenleven
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.
(Beroeps)product	1 'Portretteren' (dossier) 2 'Ontmoeten' (dossier) Vlogs/filmpjes (waarin kinderen/ jongeren hun stem laten horen) / onderzoek (interviews/ jeugdparticipatief) Reflectieverslag	3 'Inclusiever samenleven' (dossier) "Op welke manier kun jij/ ga jij op jouw werkplek inclusie bevorderen?" (afgewogen toelichting, met theorie onderbouwd, op wat voor de kinderen/jongeren in eigen werksetting in hun context, in deze maatschappelijke constellatie zo inclusief mogelijk is) Reflectieverslag

Leerinhouden/thema's	Diversiteit, inclusie, zelfbeeld, zelfbewustzijn, pedagogische tact, leefwereld, belevingswereld, identiteit, vooroordelen, participatief onderzoek, narratief onderzoek	Kritisch-emancipatorische pedagogiek, identiteit, doelgroepenbeleid, beroepscode, gedrag van de rechten van het kind, methodieken
Trainingen		
Slb bijeenkomsten		

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE DE SPEELSE PROFESSIONAL (KEUZEMODULE)		
Thema (kern van de module)	Spel is de taal van kinderen en daarnaast essentieel voor het welzijn van de mens. Spel beter begrijpen en in kunnen zetten is een waardevolle aanvulling voor iedereen die met kinderen werkt.	Spel is de taal van kinderen en daarnaast essentieel voor het welzijn van de mens. Spel beter begrijpen en in kunnen zetten is een waardevolle aanvulling voor iedereen die met kinderen werkt.
Toelichting	Zie jij de waarde van spel? Welke plaats neemt spel in binnen jouw werksetting? En hoe speels ben jij eigenlijk nog? In deze keuzemodule ontdek je hoe speels jij zelf bent en hoe jij dit op jouw werk kunt inzetten om het speelse klimaat binnen jouw werksetting te vergroten.	Zie jij de waarde van spel? Welke plaats neemt spel in binnen jouw werksetting? En hoe speels ben jij eigenlijk nog? In deze keuzemodule ontdek je hoe speels jij zelf bent en hoe jij dit op jouw werk kunt inzetten om het speelse klimaat binnen jouw werksetting te vergroten.
Competenties	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog stimuleert op een speelse wijze a.d.h.v. een onderbouwde methodiek de ontwikkeling van kind(eren)/jongere(n) in een professionele pedagogische setting LU 2: De pedagoog verbetert met behulp van een onderbouwde theoretische visie op spel het speels klimaat binnen de professionele pedagogische werksetting LU 3: De pedagoog ontwikkelt en voert een onderbouwde speelse interventie uit voortkomend uit een life event/thema en afgestemd op een specifieke doelgroep in een professionele pedagogische setting.	LU 1: De pedagoog stimuleert op een speelse wijze a.d.h.v. een onderbouwde methodiek de ontwikkeling van kind(eren)/jongere(n) in een professionele pedagogische setting LU 2: De pedagoog verbetert met behulp van een onderbouwde theoretische visie op spel het speels klimaat binnen de professionele pedagogische werksetting LU 3: De pedagoog ontwikkelt en voert een onderbouwde speelse interventie uit voortkomend uit een life event/thema en afgestemd op een specifieke doelgroep in een professionele pedagogische setting.

	LU 4: De pedagoog professionaliseert a.d.h.v. een onderbouwde theoretische visie op spel zijn collega's binnen een professionele pedagogische setting. LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional.	LU 4: De pedagoog professionaliseert a.d.h.v. een onderbouwde theoretische visie op spel zijn collega's binnen een professionele pedagogische setting. LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het complexe pedagogisch/didactisch werkveld.
(Beroeps)product	Bijvoorbeeld: (Spel)begeleidingsplan, creatief product rondom een life event, creatief eindbeeld, aanpassing van het speelse klimaat, professionaliseringsproduct voor collega's.	Bijvoorbeeld: (Spel)begeleidingsplan, creatief product rondom een life event, creatief eindbeeld, aanpassing van het speelse klimaat, professionaliseringsproduct voor collega's.
Leerinhouden/thema's Afhankelijk van de te volgen leerroute door student	- Registratie en deskundigheidsbevordering - Spel - Rechten van het kind - Ontwikkeling van persoonlijkheid en identiteit - Motorische, zintuiglijke, seksuele emotionele, affectieve, cognitieve, sociale ontwikkeling gedurende de levensloop - Samenwerken met organisaties - Theorieën over helpen, begeleiden en coachen, waarnemen en observeren, gespreksvoering, creatief agogische benaderingen en conflicthantering - Ondersteunende theorieën over methodisch werken - Samenwerken met organisaties - Interactie en wederzijdse beïnvloeding in de directe sociale omgeving - Communiceren met peuters, kleuters, kinderen, pubers - Kernwaarden van het beroep, zoals empowerment, participatie, inclusie, rechtvaardigheid, diversiteit participatie, inclusie - Sociale kaart (Intramurale, semimurale, extramurale en ambulante voorzieningen)	- Registratie en deskundigheidsbevordering - Innovatieve, op verbetering van de praktijkgerichte onderzoeksmethoden - Jeugd- en jongerenparticipatie - Nieuwe effectieve jeugdinterventies - Sociaal ondernemerschap - Sociale en technologische innovatie in het sociale domein
Trainingen	Opgenomen in de bijeenkomsten @Fontys	Opgenomen in de bijeenkomsten @Fontys
Slb bijeenkomsten	Gekoppeld aan LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional. Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal. De begeleidend docent is tevens slb-er.	Gekoppeld aan LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional. Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal. De begeleidend docent is tevens slb-er.

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE ORTHOPEDAGOGISCH HANDELEN (KEUZEMODULE)		
Thema	In deze keuzemodule wordt een variatie aan stoornissen behandeld en een kritische vertaalslag gemaakt naar de handelingsgerichte praktijk, afgestemd op de complex pedagogische vraag van het kind/ de jongere en de ondersteuningsbehoefte van diens ouders.	In deze module wordt een variatie aan stoornissen behandeld en een kritische vertaalslag gemaakt naar de handelingsgerichte praktijk, afgestemd op de complex pedagogische vraag van het kind/ de jongere en de ondersteuningsbehoefte van diens ouders.
Toelichting		
Competenties	2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog begeleidt planmatig en systematisch de cliënt en het gezinssysteem om de problematische opvoed- en opgroeisituatie te verminderen en/of hanteerbaar te maken.	LU 2: De pedagoog zet gesprekstechnieken en –vaardigheden in als middel tot verandering gericht op de te bereiken doelen van cliënt, gezinssysteem én netwerkpartners.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het gespecialiseerde jeugdzorgwerkveld. Vereiste is dat student de opdrachten kan uitvoeren aan de hand van casuïstiek met complexe POS uit de werkpraktijk	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het gespecialiseerde jeugdzorgwerkveld. Vereiste is dat student de opdrachten kan uitvoeren aan de hand van casuïstiek met complexe POS uit de werkpraktijk

	Om te worden toegelaten in de keuzemodule OPH moet de student kunnen aantonen dat hij/zij aan de slag kan met alle onderdelen van de LU's. Bij twijfel kan de student een van de docenten raadplegen.	
(Beroeps)product		
Leerinhouden/thema's	Van een aantal thema's moet iedereen kennis nemen, zoals gedragsproblematiek, spraak- taal- en leerproblemen, ASS, ADHD, Kindermishandeling en HG, jeugdtrauma, angst- en stemmingsproblematiek, jeugdrecht en gedwongen kader	Van een aantal thema's moet iedereen kennis nemen, zoals gedragsproblematiek, spraak- taal- en leerproblemen, ASS, ADHD, Kindermishandeling en HG, jeugdtrauma, angst- en stemmingsproblematiek, jeugdrecht en gedwongen kader
Trainingen	Gespreksvoering voor specialistische jeugdhulpverlening wordt geïntegreerd in het lesprogramma	Gespreksvoering voor specialistische jeugdhulpverlening wordt geïntegreerd in het lesprogramma
Slb bijeenkomsten		

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PEDAGOGISCH PROFESSIONAL (LEROP)		
Thema	Loopbaanoriëntatie en leerlingenzorg Burgerschapsvorming en beroepsidentiteit	Loopbaanoriëntatie en leerlingenzorg Curriculum- en organisatieinnovatie
Toelichting	De student volgt en stimuleert een leerling met specifieke kenmerken in zijn loopbaanontwikkeling De student begeleidt de leerling bij zijn oriëntatie op beroepen en het ontwikkelen van beroepsidentiteit.	De student volgt en stimuleert een leerling met specifieke kenmerken in zijn loopbaanontwikkeling De student onderzoekt een innovatie binnen de schoolcontext en formuleert aanbevelingen voor de toekomst
Bekwaamheidseisen	Vakinhoudelijk bekwaam, Vakdidactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam in de context van "Door het jaar heen" en "schoolorganisatie en samenleving" en de professionele basis voor goed leraarschap	Vakinhoudelijk bekwaam, Vakdidactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam in de context van "Door het jaar heen" en "schoolorganisatie en samenleving" en de professionele basis voor goed leraarschap
Werkplekieren	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO
(Beroeps)product	Leerlingportfolio en verantwoording Weerslag van een activiteit ter bevordering van beroepsoriëntatie en beroepsidentiteit	Leerlingportfolio en verantwoording Aanbevelingen en verantwoording
Leerinhouden/thema's	- Methodiek voor loopbaanleren - Leerlingenzorg - Ontwikkelings-, gedragsproblemen en -stoornissen - Motivatietechnieken - Gespreksvoering - Samenwerken collega's - Zorgstructuur - Plan van aanpak - Burgerschapsvorming - Beroepenveld - Beroepsoriëntatie - Beroepscontext - Kwalificatiestructuur	- Methodiek voor loopbaanleren - Leerlingenzorg - Ontwikkelings-, gedragsproblemen en -stoornissen - Motivatietechnieken - Gespreksvoering - Samenwerken collega's - Zorgstructuur - Plan van aanpak - Innovatietheorieën - organisatiekunde - organisatieculturen
Trainingen	-	-

Slb bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie
-------------------	--	--

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE MEESTERSCHAP (LEROP)		
Thema	Meesterschap Inspiratiegids	Meesterschap Lessenreeks
Toelichting	De inspiratiegids is een document inclusief een voorblad, inhoudsopgave, literatuurlijst Het is een bundel met een beschrijving van de fasen van de methodische cyclus: • Oriëntatie op inhouden • Ontwerpen: plan van aanpak en planning • Uitvoeren: uitgewerkte inspiratiedocumenten; videomateriaal, lesbrieven, artikelen • Evaluatie en reflectie	De lessenreeksbundel is een document inclusief een voorblad, inhoudsopgave, literatuurlijst Het is een bundel met een beschrijving van de fasen van de methodische cyclus: • Oriëntatie beschrijving • Ontwerpen: plan van aanpak en planning • Uitvoeren: uitgewerkte lessen volgens een lesvoorbereidingsformulier. • Evaluatie en reflectie: videomateriaal en evaluatiedocumenten, feedback en beoordelingen, reflectiebeschrijvingen
Bekwaamheidseisen	Vakinhoudelijk bekwaam en Vakdidactisch bekwaam in de context van "In de klas" en "Door het jaar heen".	Vakinhoudelijk bekwaam en Vakdidactisch bekwaam in de context van "In de klas" en "Door het jaar heen".
Werkplekleren	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO
(Beroeps)product	Lessenreeks opgebouwd volgens de methodische cyclus	Inspiratiegids opgebouwd volgens de methodische cyclus
Leerinhouden/thema's	- Opvattingen over leren en leerconcepten - Onderwijsconcepten - Hersenen en leren - Leer- en motivatieprocessen - Ontwikkelingstheorieën - Pedagogisch klimaat in de school en klas - Begeleiden van leerprocessen - Ontwerpen van onderwijs - Hanteren van doelen - Toetsen en evalueren - Onderzoekend vermogen	- Opvattingen over leren en leerconcepten - Onderwijsconcepten - Hersenen en leren - Leer- en motivatieprocessen - Ontwikkelingstheorieën - Pedagogisch klimaat in de school en klas - Begeleiden van leerprocessen - Ontwerpen van onderwijs - Hanteren van doelen - Toetsen en evalueren - Onderzoekend vermogen
Trainingen	-	-
Slb bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal

	De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie	De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie
--	---	---

PROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PROFESSIONEEL PEDAGOGISCH HANDELEN		
Thema	Pedagogische relatie onderhouden	Eigen pedagogische handelen verbeteren
Toelichting	De pedagoog maakt zelf contact met een kind of jongere een gaat daarmee een pedagogische relatie aan. Hij brengt zijn eigen pedagogische handelen in kaart, stelt de kwaliteit van de pedagogische relatie vast en verantwoordt zijn eigen pedagogische handelen.	De pedagoog oriënteert zich op een pedagogische kwestie die aan de orde is op zijn eigen werkplek. Hij verdiept zich in de kinderen en/of jongeren en in de omgeving waarin zij opgroeien. Hij
Competenties en bekwaamheidseisen	1.Onderhoudt een pedagogische relatie met kinderen, jongeren. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. Pedagogisch bekwaam (LEROP)	1.Onderhoudt een pedagogische relatie met (groepen) kinderen, jongeren. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. Pedagogisch bekwaam (LEROP)
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog onderhoudt een pedagogische relatie met een kind of jongere. LU 2: De pedagoog verantwoordt zijn pedagogische handelen. LU 5a: De pedagoog geeft vorm aan zijn eigen leerproces.	LU 3: De pedagoog voert planmatige pedagogische activiteiten uit, die gericht zijn op kinderen en/of jongeren. LU 4: De pedagoog geeft planmatig vorm aan het pedagogische klimaat. LU 5b: De pedagoog geeft vorm aan zijn eigen leerproces.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld
(Beroeps)product	Portfolio Pedagogische Relatie onderhouden	Portfolio Pedagogisch Handelen verbeteren
Leerinhouden/thema's	Pedagogische relatie Pedagogische visies / Pedagogische kwaliteit Belevingswereld van het kind Zelfreflectie, Verantwoordingsgesprek en Zelfregulatie	Pedagogische kwestie, Pedagogische praktijk Pedagogische visies / Pedagogische kwaliteit Pedagogisch handelen, Pedagogisch klimaat Pedagogisch verantwoorden (methodisch werken)
Trainingen	Keuze uit: Communicatievaardigheden, Onderzoeksvaardigheden, Studievaardigheden, Reflectievaardigheden en Samenwerkingsvaardigheden	Keuze uit: Communicatievaardigheden, Onderzoeksvaardigheden, Studievaardigheden, Reflectievaardigheden en Samenwerkingsvaardigheden
Slb bijeenkomsten		

Bijlage 3b Leerplanschema deeltijd 2019-2020 ABV en LEROP

PROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PROFESSIONEEL PEDAGOGISCH HANDELEN		
Thema	Pedagogische relatie onderhouden	Eigen pedagogische handelen verbeteren
Toelichting	De pedagoog maakt zelf contact met een kind of jongere een gaat daarmee een pedagogische relatie aan. Hij brengt zijn eigen pedagogische handelen in kaart, stelt de kwaliteit van de pedagogische relatie vast en verantwoordt zijn eigen pedagogische handelen.	De pedagoog oriënteert zich op een pedagogische kwestie die aan de orde is op zijn eigen werkplek. Hij verdiept zich in de kinderen en/of jongeren en in de omgeving waarin zij opgroeien. Hij
Competenties en bekwaamheidseisen	1. Onderhoudt een pedagogische relatie met kinderen, jongeren. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. Pedagogisch bekwaam (LEROP)	1. Onderhoudt een pedagogische relatie met (groepen) kinderen, jongeren. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitsgevoelig de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. Pedagogisch bekwaam (LEROP)
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog onderhoudt een pedagogische relatie met een kind of jongere. LU 2: De pedagoog verantwoordt zijn pedagogische handelen. LU 5a: De pedagoog geeft vorm aan zijn eigen leerproces.	LU 3: De pedagoog voert planmatige pedagogische activiteiten uit, die gericht zijn op kinderen en/of jongeren. LU 4: De pedagoog geeft planmatig vorm aan het pedagogische klimaat. LU 5b: De pedagoog geeft vorm aan zijn eigen leerproces.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld
(Beroeps)product	Portfolio Pedagogische Relatie onderhouden	Portfolio Pedagogisch Handelen verbeteren
Leerinhouden/thema's	Pedagogische relatie Pedagogische visies / Pedagogische kwaliteit Belevingswereld van het kind Zelfreflectie, Verantwoordingsgesprek en Zelfregulatie	Pedagogische kwestie, Pedagogische praktijk Pedagogische visies / Pedagogische kwaliteit Pedagogisch handelen, Pedagogisch klimaat Pedagogisch verantwoorden (methodisch werken)
Trainingen	Keuze uit: Communicatievaardigheden, Onderzoeksvaardigheden, Studievoordigheden, Reflectievaardigheden en Samenwerkingsvaardigheden	Keuze uit: Communicatievaardigheden, Onderzoeksvaardigheden, Studievoordigheden, Reflectievaardigheden en Samenwerkingsvaardigheden
Slb bijeenkomsten		

PROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PEDAGOGISCHE ONDERSTEUNING		
Thema	Ondersteuning opvoeders Opvoedingsvragen in kaart brengen en een opvoedingsondersteuningsactiviteit/ - middel ontwerpen uitvoeren	Ondersteuning kind/jongere Specifieke ondersteuningsbehoefte of ontwikkelingsvraag van een kind of jongere in kaart brengen en hiervoor een pedagogisch plan opstellen. Het in kaart brengen en daarmee zicht hebben op ook andere, dan het eigen pedagogische werkveld, is hieraan verbonden.
Toelichting	De student gaat een actuele en voor de werkplek relevante opvoedingsvraag in kaart brengen, zich oriënteren op opvoedingsondersteuningsactiviteiten en middelen en deze ontwerpen en deze (of een deel hiervan) uitvoeren, evalueren met opvoeders en bijstellingen formuleren.	De student onderzoekt de ondersteuningsbehoefte of ontwikkelingsvraag van een kind of jongere, brengt deze uitvoerig in kaart, ontwerpt voor de pedagogische behoefte/vraag, samen met de betrokkenen, een plan van aanpak die aansluit bij de werkwijze van de werkplek van de student. Tevens worden in dit handelingsplan zowel interne als externe zorgroutes in kaart gebracht (coördineren en afstemmen van zorg).
Competenties en bekwaamheidseisen	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. Pedagogisch bekwaam (LEROP)	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. Pedagogisch bekwaam (LEROP)

Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog oriënteert zich met passende methoden op de opvoedingsondersteuningsbehoeften en opvoedingsvragen van ouders binnen de eigen werkplek. De student verdiept zich vervolgens in één opvoedingsvraag en onderzoekt welke factoren voor betrokkenen (ouder, kind, organisatie) invloed hebben en op welke manier. LU 2: De pedagoog ontwerpt een opvoedingsondersteuningsactiviteit met concrete doelen en middelen passend bij de gekozen opvoedingsvraag en verantwoordt de gemaakte keuzes vanuit pedagogische literatuur LU 3: De pedagoog voert (een deel van) de opvoedingsondersteuningsactiviteit uit op de werkplek en communiceert tijdens de uitvoering op een professionele wijze met opvoeders en betrokkenen LU 4: De pedagoog evalueert de opvoedingsondersteuningsactiviteit op basis van ontvangen feedback (peers en werkveld) en formuleert voor de opvoedingsondersteuningsactiviteit concrete bijstellingen	LU 5: De student oriënteert zich met meerdere passende methoden op de vraag van een kind/jongere binnen de eigen werkplek, beschrijft concrete kenmerken en gedragingen van het kind/de jongere en brengt betrokkenen binnen het opvoedsysteem in kaart. De student maakt hierbij een koppeling naar relevante literatuur. LU 6: De student formuleert een eenvoudige (hulp)vraag voor het kind/de jongere op basis van de verzamelde gegevens in de oriëntatie en brengt in kaart welke relevante doelen en middelen hierop van toepassing zijn. LU 7: De student ontwerpt een handelingsplan voor het kind/de jongere waarin concrete doelen zijn geformuleerd en de daarbij behorende middelen zijn uitgewerkt rekening houdend met de vermogens en de kracht van het kind/de jongere. De student verantwoordt het plan op basis van relevante literatuur. LU 8: De student stelt een evaluatieplan op waarmee het handelingsplan gemonitord kan worden.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld
(Beroeps)product	Opvoedingsondersteuningsactiviteit/ -middel	Handelingsplan
Leerinhouden/thema's	Belevingswereld en leefwereld van het kind Ontwikkeling van het kind Sociaal netwerk bij opvoeden en opgroeien Opvoedingsondersteuning Coachings-, begeleidings- en communicatievaardigheden in het werken met kinderen, ouders, collega's en derden Proactieve en ondernemende houding	Belevingswereld en leefwereld van het kind Pedagogisch werkveld (micro, meso, macro) en de maatschappelijke/culturele/historische context Sociaal netwerk bij opvoeden en opgroeien Opvoedingsondersteuning Coachings-, begeleidings- en communicatievaardigheden in het werken met kinderen, ouders, collega's en derden Informatievaardigheden en mediawijsheid; presentatie- en gespreksvaardigheden. Proactieve en ondernemende houding
Trainingen	Keuze uit: Communicatievaardigheden, Onderzoeksvaardigheden, Studievaardigheden, Reflectievaardigheden en Samenwerkingsvaardigheden	Keuze uit: Communicatievaardigheden, Onderzoeksvaardigheden, Studievaardigheden, Reflectievaardigheden en Samenwerkingsvaardigheden
Slb bijeenkomsten		

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE JEUGDHULP		
Thema	Het analyseren van een pedagogische vraag/kwestie.	Een plan van aanpak opstellen, uitvoeren en evalueren.
Toelichting	De student zich verdiepen in pedagogische vragen/kwesties. Wat maakt een vraag pedagogisch, wanneer is een vraag meer/minder complex en wat zou een gewenste situatie zijn?	De student gaat onderzoeken wat er nodig is om de geformuleerde vraag te kunnen beantwoorden. Hoe kan de regie bij het gezin zelf gelegd worden en wanneer kan dit echt niet meer?
Competenties	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De student ontwikkelt een maatschappelijke visie op de rol van de pedagoog in de jeugdhulpketen, laat vaardigheden zien in gesprekken en in zijn/haar samenwerking met jeugdigen en zijn ouders/opvoeders en komt op basis van onderzoek tot een analyse van de opvoedsituatie en de eventuele pedagogische vraag van het kind en zijn ouders /opvoeders.	LU 2: De pedagoog onderzoekt de complex pedagogische hulpvraag van een jeugdige en komt samen met de jeugdige en zijn ouders/opvoeders tot een passend vervolg. De pedagoog voert het plan van aanpak uit, evalueert kritisch het plan en reflecteert op het eigen handelen, de gemaakte afwegingen en de eigen professionele houding en rol.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het complexe pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Jeugdhulp en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het complexe pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Jeugdhulp en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.
(Beroeps)product	Oriëntatiefase methodische cyclus.	Fasen ontwerp, uitvoer, evaluatie & bijstellen.
Leerinhouden/thema's	- Opvoedingsondersteuning - Sociologie - Media	- Problematische hechting - Pleegzorg - Adoptie

	- Jeugdwet - Ontwikkelingspsychologie - Diversiteit - Instrumenten en methodieken - Gedwongen kader - GIA - Alliantie - Systeem gericht werken - Methodieken en interventies - Signs of safety	- Maatschappelijk dilemma - Multi problem gezinnen - Omgaan met agressie - Conflictscheiding - Residentiele JH-UHP - Crisisplaatsing - EGG - Ernstige gedragsproblemen - Stemningsproblemen - KOPP - Middelengebruik - Seksuele ontwikkeling/vorming /misbruik - Zelfzorg - Geloven en HV - Radicalisering
Trainingen	Training Progressie gericht coachen (facultatief)	Training Specialistische gespreksvoering (facultatief) Training Vlaggensysteem
Slb bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PREVENTIE		
Thema	Het ontwikkelen van een onderbouwde preventieve pedagogische/psychologische interventie.	Het uitvoeren/evalueren en bijstellen van een onderbouwde preventieve pedagogische/psychologische interventie.
Toelichting	Studenten maken kennis met het thema preventies en ontwikkelen een preventieve interventie voor een pedagogische/psychologische vraagstuk uit de praktijk Zij doorlopen hierbij fasen van de onderzoekende cyclus.	Studenten maken kennis met het thema preventies en ontwikkelen een preventieve interventie voor een pedagogische/psychologische vraagstuk uit de praktijk Zij doorlopen hierbij fasen van de onderzoekende cyclus.
Competenties	3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 5. Verzorgt voorlichting en scholing op basis van vragen van kinderen, jongeren, ouders, mede-opvoeders en de samenleving. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 5. Verzorgt voorlichting en scholing op basis van vragen van kinderen, jongeren, ouders, mede-opvoeders en de samenleving. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog ontwikkelt een onderbouwde preventieve psychologische/ pedagogische interventie, voortkomend uit een actuele vraag uit het werkveld.	LU 2: De pedagoog voert een bijgestelde onderbouwde preventieve psychologische/pedagogische interventie uit, voortkomend uit een actuele vraag uit het werkveld, bij de doelgroep.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld. Koppeling met slb/contact werkplek	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld Koppeling met slb/contact werkplek.
Beroepsproduct	Beroepsproduct; Producten van de oriëntatie en ontwerpfase resulterend in de preventieve interventie (aanleiding, analyse, ontwerp). Feedback op oriëntatie en ontwerpfase van andere preventieve interventie. Inzicht in betrekken van sociale/professionele netwerk bij het proces.	Portfolio; Producten van de oriëntatie en ontwerpfase resulterend in de preventieve interventie (aanleiding, analyse, ontwerp). Feedback op uitvoering van andere preventieve interventie. Inzicht in betrekken van sociale/professionele netwerk bij het proces.

		Eventuele opnamen van de uitvoering/demonstratie en feedback of reflectie of wat de student zelf belangrijk vindt om toe te voegen waardoor deze inzicht geeft in de leervakzaamheden. Let op: Het portfolio zelf wordt niet beoordeeld, het assessment wordt beoordeeld. Het portfolio dient als achtergronddocument/naslagwerk en je kunt dit document gebruiken om bepaalde punten aan te tonen in het assessment zelf (verwijzing naar bijvoorbeeld de beoordeling van een ander product).
Leerinhouden	Preventie Determinanten & gedragsanalyse Intervention mapping	Evaluatie & bijstelling; pilot Implementatie Presenteren Effectiviteit
Trainingen	Diverse workshops/lessen rondom het proces; bijv. kernvragen om tot probleemanalyse te komen, praktijkonderzoek (observeren, gespreksvoering, enquêtes), gedrag & determinantenanalyse.	Diverse workshops/lessen rondom het proces; bijv. gedrags- & veranderdoelen, presenteren, online werkvormen/middelen.
SLB bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE VISIES, WAARDEN EN IDEALEN		
Thema	Pedagogische visieontwikkeling	Pedagogische visieontwikkeling
Toelichting		
Competenties	4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.	4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog kan de eigen pedagogische visie verwoorden en geeft aan welke rol het eigen proces van opgroeien en opvoeden daarin speelt. LU 2: De pedagoog heeft kennis over relevante pedagogische visies, waarden en idealen en is in staat tot het analyseren van de pedagogische visie en het pedagogisch beleid van de eigen werkplek, met als doel te komen tot een kritische verhouding ten aanzien van de pedagogische visie en het pedagogisch beleid van de eigen werkplek.	LU 3: De pedagoog kan een pedagogische kwestie analyseren (op micro-, meso- en macroniveau) die speelt op de eigen werkplek/in de praktijk, kan een stellingname formuleren ten aanzien van de pedagogische kwestie vanuit eigen pedagogische visie en kan vervolgens deze visie verantwoorden vanuit kennis over relevante (pedagogische) visies, waarden en idealen. LU 4: De pedagoog initieert het gesprek dat de betrokkenen voeren over de pedagogische kwestie en stimuleert hierbij kritische reflectie met als doel, het versterken van de kwaliteit van het pedagogische handelen binnen de eigen werkplek/in de praktijk.
Werkplekleren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld
Beroepsproduct	Presentatie: (eigen) pedagogische visie	Presentatie of verslag: pedagogische kwestie, stellingname, visiegesprek
Leerinhouden	- pedagogische visie: kindbeeld., pedagogische relatie, opvoedingsdoelen, opvoedingsinhouden, opvoedingsmiddelen en -voorwaarden, - opvoedingscontext - pedagogiek - normativiteit - evidence-based methodiek - diversiteit - socialisatie	- pedagogische kwestie - pedagogische visie - pedagogisch beleid - onderzoek
Trainingen		

SLB bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.
-------------------	---	---

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE MIND THE GAP: TALENT, PROCES, PROJECT		
Thema	Organisatie innovatie en talentontwikkeling	Organisatie innovatie en talentontwikkeling
Toelichting		
Competenties	8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. 9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog is in staat om vanuit zijn talent en de behoefte van de organisatie een onderbouwde verandering/innovatie gerelateerd aan een pedagogische/psychologische kwestie te ontwikkelen. LU 2: De pedagoog is in staat om met de inzet van zijn talent de verandering/innovatie te begeleiden. LU 3: De pedagoog is in staat om de talentontwikkeling ten aanzien van de verandering/innovatie te expliciteren.	LU 1: De pedagoog is in staat om vanuit zijn talent en de behoefte van de organisatie een onderbouwde verandering/innovatie gerelateerd aan een pedagogische/psychologische kwestie te ontwikkelen. LU 2: De pedagoog is in staat om met de inzet van zijn talent de verandering/innovatie te begeleiden. LU 3: De pedagoog is in staat om de talentontwikkeling ten aanzien van de verandering/innovatie te expliciteren. LU 4: De pedagoog is in staat om het uitvoeringsproces ten aanzien van de verandering/innovatie te expliciteren en te evalueren. LU 5: De pedagoog is in staat om op basis van de evaluatie-uitkomsten te adviseren over bijstelling c.q. voortzetting van de verandering/innovatie. LU 6: De pedagoog is in staat om een vooruitblik te geven over hoe hij zijn talent in kan zetten in verschillende rollen als pedagoog/psycholoog.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Mind the Gap en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld. Tevens afstemming tussen docent Mind the Gap en SLB'er over uitvoering opdracht in werkplek.
Beroepsproduct	Portfolio	Rapport en vrij te kiezen
Leerinhouden		
Trainingen		

SLB bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student.
-------------------	---	---

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PEDAGOGISCH HANDELEN EN DIVERSITEIT		
Thema		
Toelichting	In deze module staat het bevorderen van sociale inclusie van kinderen en jongeren centraal. We nodigen je uit om onderzoek te doen naar jezelf, de ander(en), jullie relatie en naar de context waarbinnen jullie samenleven. Aan de hand van je ervaringen, reflectie, theoretische concepten en visievorming kom jij tot pedagogisch handelen, waardoor alle kinderen met wie jij werkt steeds meer de ruimte voelen te laten zien wie (hoe) zij willen zijn.	In deze module staat het bevorderen van sociale inclusie van kinderen en jongeren centraal. We nodigen je uit om onderzoek te doen naar jezelf, de ander(en), jullie relatie en naar de context waarbinnen jullie samenleven. Aan de hand van je ervaringen, reflectie, theoretische concepten en visievorming kom jij tot pedagogisch handelen, waardoor alle kinderen met wie jij werkt steeds meer de ruimte voelen te laten zien wie (hoe) zij willen zijn.
Competenties	2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling in het verbeteren van het professioneel handelen	6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling in het verbeteren van het professioneel handelen 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog voert diversiteitssensitieve gesprekken (ontmoetingen) met jongeren; LU 2: De pedagoog heeft identiteit jongere leren kennen en begrip voor verschillen in identiteit; LU 3: De pedagoog geeft jongere een stem; LU 4: De pedagoog onderzoekt en reflecteert op het eigen handelen in relatie tot verschillen in identiteit.	LU 5: De pedagoog evalueert het onderscheid tussen de verschillende belangen die in de pedagogische context bestaan; LU 6: De pedagoog onderzoekt en reflecteert op het eigen handelen ten behoeve van inclusiever samenleven
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.
(Beroeps)product	1 'Portretteren' (dossier) 2 'Ontmoeten' (dossier) Vlogs/filmpjes (waarin kinderen/ jongeren hun stem laten horen) / onderzoek (interviews/ jeugdparticipatief) Reflectieverslag	3 'Inclusiever samenleven' (dossier) "Op welke manier kun jij/ ga jij op jouw werkplek inclusie bevorderen?" (afgewogen toelichting, met theorie onderbouwd, op wat voor de kinderen/jongeren in eigen werksetting in hun context, in deze maatschappelijke constellatie zo inclusief mogelijk is) Reflectieverslag

Leerinhouden/thema's	Diversiteit, inclusie, zelfbeeld, zelfbewustzijn, pedagogische tact, leefwereld, belevingswereld, identiteit, vooroordelen, participatief onderzoek, narratief onderzoek	Kritisch-emancipatorische pedagogiek, identiteit, doelgroepenbeleid, beroepscode, gedrag van de rechten van het kind, methodieken
Trainingen		
Slb bijeenkomsten		

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE DE SPEELSE PROFESSIONAL (KEUZEMODULE)		
Thema (kern van de module)	Spel is de taal van kinderen en daarnaast essentieel voor het welzijn van de mens. Spel beter begrijpen en in kunnen zetten is een waardevolle aanvulling voor iedereen die met kinderen werkt.	Spel is de taal van kinderen en daarnaast essentieel voor het welzijn van de mens. Spel beter begrijpen en in kunnen zetten is een waardevolle aanvulling voor iedereen die met kinderen werkt.
Toelichting	Zie jij de waarde van spel? Welke plaats neemt spel in binnen jouw werksetting? En hoe speels ben jij eigenlijk nog? In deze keuzemodule ontdek je hoe speels jij zelf bent en hoe jij dit op jouw werk kunt inzetten om het speelse klimaat binnen jouw werksetting te vergroten.	Zie jij de waarde van spel? Welke plaats neemt spel in binnen jouw werksetting? En hoe speels ben jij eigenlijk nog? In deze keuzemodule ontdek je hoe speels jij zelf bent en hoe jij dit op jouw werk kunt inzetten om het speelse klimaat binnen jouw werksetting te vergroten.
Competenties	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.	1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders. 2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog stimuleert op een speelse wijze a.d.h.v. een onderbouwde methodiek de ontwikkeling van kind(eren)/jongere(n) in een professionele pedagogische setting LU 2: De pedagoog verbetert met behulp van een onderbouwde theoretische visie op spel het speels klimaat binnen de professionele pedagogische werksetting LU 3: De pedagoog ontwikkelt en voert een onderbouwde speelse interventie uit voortkomend uit een life event/thema en afgestemd op een specifieke doelgroep in een professionele pedagogische setting.	LU 1: De pedagoog stimuleert op een speelse wijze a.d.h.v. een onderbouwde methodiek de ontwikkeling van kind(eren)/jongere(n) in een professionele pedagogische setting LU 2: De pedagoog verbetert met behulp van een onderbouwde theoretische visie op spel het speels klimaat binnen de professionele pedagogische werksetting LU 3: De pedagoog ontwikkelt en voert een onderbouwde speelse interventie uit voortkomend uit een life event/thema en afgestemd op een specifieke doelgroep in een professionele pedagogische setting.

	LU 4: De pedagoog professionaliseert a.d.h.v. een onderbouwde theoretische visie op spel zijn collega's binnen een professionele pedagogische setting. LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional.	LU 4: De pedagoog professionaliseert a.d.h.v. een onderbouwde theoretische visie op spel zijn collega's binnen een professionele pedagogische setting. LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het pedagogisch/didactisch werkveld.	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het complexe pedagogisch/didactisch werkveld.
(Beroeps)product	Bijvoorbeeld: (Spel)begeleidingsplan, creatief product rondom een life event, creatief eindbeeld, aanpassing van het speelse klimaat, professionaliseringsproduct voor collega's.	Bijvoorbeeld: (Spel)begeleidingsplan, creatief product rondom een life event, creatief eindbeeld, aanpassing van het speelse klimaat, professionaliseringsproduct voor collega's.
Leerinhouden/thema's Afhankelijk van de te volgen leerroute door student	- Registratie en deskundigheidsbevordering - Spel - Rechten van het kind - Ontwikkeling van persoonlijkheid en identiteit - Motorische, zintuiglijke, seksuele emotionele, affectieve, cognitieve, sociale ontwikkeling gedurende de levensloop - Samenwerken met organisaties - Theorieën over helpen, begeleiden en coachen, waarnemen en observeren, gespreksvoering, creatief agogische benaderingen en conflicthantering - Ondersteunende theorieën over methodisch werken - Samenwerken met organisaties - Interactie en wederzijdse beïnvloeding in de directe sociale omgeving - Communiceren met peuters, kleuters, kinderen, pubers - Kernwaarden van het beroep, zoals empowerment, participatie, inclusie, rechtvaardigheid, diversiteit participatie, inclusie - Sociale kaart (Intramurale, semimurale, extramurale en ambulante voorzieningen)	- Registratie en deskundigheidsbevordering - Innovatieve, op verbetering van de praktijkgerichte onderzoeksmethoden - Jeugd- en jongerenparticipatie - Nieuwe effectieve jeugdinterventies - Sociaal ondernemerschap - Sociale en technologische innovatie in het sociale domein
Trainingen	Opgenomen in de bijeenkomsten @Fontys	Opgenomen in de bijeenkomsten @Fontys
Slb bijeenkomsten	Gekoppeld aan LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional. Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal. De begeleidend docent is tevens slb-er.	Gekoppeld aan LU 5: De pedagoog maakt op een speelse wijze inzichtelijk wie ze is als pedagoog en als speelse professional. Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal. De begeleidend docent is tevens slb-er.

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE ORTHOPEDAGOGISCH HANDELEN (KEUZEMODULE)		
Thema	In deze keuzemodule wordt een variatie aan stoornissen behandeld en een kritische vertaalslag gemaakt naar de handelingsgerichte praktijk, afgestemd op de complex pedagogische vraag van het kind/ de jongere en de ondersteuningsbehoefte van diens ouders.	In deze module wordt een variatie aan stoornissen behandeld en een kritische vertaalslag gemaakt naar de handelingsgerichte praktijk, afgestemd op de complex pedagogische vraag van het kind/ de jongere en de ondersteuningsbehoefte van diens ouders.
Toelichting		
Competenties	2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.	2. Stimuleert systemisch en diversiteitssensitief de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie. 3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften. 4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert. 7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling. 10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen. 11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind. 12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.
Leeruitkomsten	LU 1: De pedagoog begeleidt planmatig en systematisch de cliënt en het gezinssysteem om de problematische opvoed- en opgroeisituatie te verminderen en/of hanteerbaar te maken.	LU 2: De pedagoog zet gesprekstechnieken en –vaardigheden in als middel tot verandering gericht op de te bereiken doelen van cliënt, gezinssysteem én netwerkpartners.
Werkplekieren	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het gespecialiseerde jeugdzorgwerkveld. Vereiste is dat student de opdrachten kan uitvoeren aan de hand van casuïstiek met complexe POS uit de werkpraktijk	Minimaal 8 uur per week werkervaring opdoen in het gespecialiseerde jeugdzorgwerkveld. Vereiste is dat student de opdrachten kan uitvoeren aan de hand van casuïstiek met complexe POS uit de werkpraktijk

	Om te worden toegelaten in de keuzemodule OPH moet de student kunnen aantonen dat hij/zij aan de slag kan met alle onderdelen van de LU's. Bij twijfel kan de student een van de docenten raadplegen.	
(Beroeps)product	Casus en gespreksvoering	Casus en gespreksvoering
Leerinhouden/thema's	Van een aantal thema's moet iedereen kennis nemen, zoals gedragsproblematiek, spraak- taal- en leerproblemen, ASS, ADHD, Kindermishandeling en HG, jeugdtrauma, angst- en stemmingsproblematiek, jeugdrecht en gedwongen kader	Van een aantal thema's moet iedereen kennis nemen, zoals gedragsproblematiek, spraak- taal- en leerproblemen, ASS, ADHD, Kindermishandeling en HG, jeugdtrauma, angst- en stemmingsproblematiek, jeugdrecht en gedwongen kader
Trainingen	Gespreksvoering voor specialistische jeugdhulpverlening wordt geïntegreerd in het lesprogramma	Gespreksvoering voor specialistische jeugdhulpverlening wordt geïntegreerd in het lesprogramma
Slb bijeenkomsten		

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE PEDAGOGISCH PROFESSIONAL (LEROP)		
Thema	Loopbaanoriëntatie en leerlingenzorg Burgerschapsvorming en beroepsidentiteit	Loopbaanoriëntatie en leerlingenzorg Curriculum- en organisatieinnovatie
Toelichting	De student volgt en stimuleert een leerling met specifieke kenmerken in zijn loopbaanontwikkeling De student begeleidt de leerling bij zijn oriëntatie op beroepen en het ontwikkelen van beroepsidentiteit.	De student volgt en stimuleert een leerling met specifieke kenmerken in zijn loopbaanontwikkeling De student onderzoekt een innovatie binnen de schoolcontext en formuleert aanbevelingen voor de toekomst
Bekwaamheidseisen	Vakinhoudelijk bekwaam, Vakdidactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam in de context van "Door het jaar heen" en "schoolorganisatie en samenleving" en de professionele basis voor goed leraarschap	Vakinhoudelijk bekwaam, Vakdidactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam in de context van "Door het jaar heen" en "schoolorganisatie en samenleving" en de professionele basis voor goed leraarschap
Werkplekieren	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO
(Beroeps)product	Leerlingportfolio en verantwoording Weerslag van een activiteit ter bevordering van beroepsoriëntatie en beroepsidentiteit	Leerlingportfolio en verantwoording Aanbevelingen en verantwoording
Leerinhouden/thema's	- Methodiek voor loopbaanleren - Leerlingenzorg - Ontwikkelings-, gedragsproblemen en -stoornissen - Motivatietechnieken - Gespreksvoering - Samenwerken collega's - Zorgstructuur - Plan van aanpak - Burgerschapsvorming - Beroepenveld - Beroepsoriëntatie - Beroepscontext - Kwalificatiestructuur	- Methodiek voor loopbaanleren - Leerlingenzorg - Ontwikkelings-, gedragsproblemen en -stoornissen - Motivatietechnieken - Gespreksvoering - Samenwerken collega's - Zorgstructuur - Plan van aanpak - Innovatietheorieën - organisatiekunde - organisatieculturen
Trainingen	-	-

Slb bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie
-------------------	--	--

POSTPROPEDEUSE	BLOK 1	BLOK 2
MODULE MEESTERSCHAP (LEROP)		
Thema	Meesterschap Inspiratiegids	Meesterschap Lessenreeks
Toelichting	De inspiratiegids is een document inclusief een voorblad, inhoudsopgave, literatuurlijst Het is een bundel met een beschrijving van de fasen van de methodische cyclus: • Oriëntatie op inhouden • Ontwerpen: plan van aanpak en planning • Uitvoeren: uitgewerkte inspiratiedocumenten; videomateriaal, lesbrieven, artikelen • Evaluatie en reflectie	De lessenreeksbundel is een document inclusief een voorblad, inhoudsopgave, literatuurlijst Het is een bundel met een beschrijving van de fasen van de methodische cyclus: • Oriëntatie beschrijving • Ontwerpen: plan van aanpak en planning • Uitvoeren: uitgewerkte lessen volgens een lesvoorbereidingsformulier. • Evaluatie en reflectie: videomateriaal en evaluatiedocumenten, feedback en beoordelingen, reflectiebeschrijvingen
Bekwaamheidseisen	Vakinhoudelijk bekwaam en Vakdidactisch bekwaam in de context van "In de klas" en "Door het jaar heen".	Vakinhoudelijk bekwaam en Vakdidactisch bekwaam in de context van "In de klas" en "Door het jaar heen".
Werkplekleren	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO	0,5 dag per week werkervaring opdoen in het (V)MBO
(Beroeps)product	Lessenreeks opgebouwd volgens de methodische cyclus	Inspiratiegids opgebouwd volgens de methodische cyclus
Leerinhouden/thema's	- Opvattingen over leren en leerconcepten - Onderwijsconcepten - Hersenen en leren - Leer- en motivatieprocessen - Ontwikkelingstheorieën - Pedagogisch klimaat in de school en klas - Begeleiden van leerprocessen - Ontwerpen van onderwijs - Hanteren van doelen - Toetsen en evalueren - Onderzoekend vermogen	- Opvattingen over leren en leerconcepten - Onderwijsconcepten - Hersenen en leren - Leer- en motivatieprocessen - Ontwikkelingstheorieën - Pedagogisch klimaat in de school en klas - Begeleiden van leerprocessen - Ontwerpen van onderwijs - Hanteren van doelen - Toetsen en evalueren - Onderzoekend vermogen
Trainingen	-	-
Slb bijeenkomsten	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal	Persoonlijke en professionele ontwikkeling student staat centraal

	De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie	De begeleidend docent heeft overleg met de slb'er over leerproces van student Intervisie
--	---	---

Bijlage 4 Competentieprofiel

Kerntaak 1 Opgroeien en opvoeden ondersteunen

1. Onderhoudt een pedagogische (werk)relatie met (groepen) kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders.
2. Stimuleert systemisch en diversiteitsgevoelig de ontwikkeling van kinderen en jongeren in de opvoedingssituatie.
3. Biedt in samenspraak met kinderen, jongeren, ouders en mede-opvoeders verantwoorde ondersteuning bij het opgroeien en het opvoeden en beweegt mee in hun evoluerende behoeften.
4. Geeft (mede) vorm aan een pedagogisch klimaat dat opgroeien en opvoeden bevordert.
5. Verzorgt voorlichting en scholing op basis van vragen van kinderen, jongeren, ouders, mede-opvoeders en de samenleving.
6. Bevordert participatie en sociale inclusie van kinderen en jongeren.

Kerntaak 2 Condities voor opgroeien en opvoeden bevorderen

7. Draagt als onderzoekende professional systematisch bij aan beroepsinnovaties en kennisontwikkeling.
8. Onderzoekt relevante pedagogische vraagstukken en vertaalt uitkomsten naar beleidsadviezen voor (pedagogische) instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven.
9. Onderzoekt beleid van instellingen, overheden, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven en wijst op de gevolgen ervan voor het opgroeien en opvoeden.

Kerntaak 3 Professionaliteit versterken

10. Doet onderzoek naar en reflecteert als reflexieve professional op het eigen handelen ten behoeve van de persoonlijke professionele ontwikkeling en het verbeteren van het professioneel handelen.
11. Laat zich in zijn pedagogisch handelen leiden door morele keuzes vanuit het belang van het kind, de jongere op basis van zijn pedagogisch beroepsethos en de internationale rechten van het kind.
12. Werkt interdisciplinair en multidisciplinair samen met regionale en (inter)nationale collega-professionals en collega-organisaties.

Tabel 1: De competenties van de pedagoog

Bron: Landelijk opleidings- en competentieprofiel hbo-bacheloropleiding Pedagogiek 2018

B - Studieopbouw en ondersteunende faciliteiten

1. Opzet, organisatie en uitvoering van het onderwijs

Informatie over de opzet, de organisatie en de uitvoering van het onderwijs is te vinden op de volgende plaatsen:

- de digitale studiegids van de opleiding
- de Onderwijs- en Examenregeling (zie onder A.)

2. Studentenvoorzieningen

Informatie over studentenvoorzieningen is te vinden op de volgende plaatsen:

- het instellingsdeel van het Studentenstatuut van Fontys
- de website van Fontys
- de website van Fontys Study Abroad
- de digitale studiegids van de opleiding

3. Studiebegeleiding

Informatie over studiebegeleiding is te vinden op de volgende plaatsen:

- de Onderwijs- en Examenregeling (zie onder A.)
- de digitale studiegids van de opleiding

C - Interne klachtenprocedure

De student die rechtstreeks in zijn belang is getroffen door handelingen die door een lid van het personeel of een student jegens hem zijn verricht, of organisatorische zaken heeft het recht hierover een klacht in te dienen bij het College van Bestuur, zoals beschreven in artikel 47 van het Studentenstatuut.

<https://connect.fontys.nl/instituten/fhp/Gremia/KZ/Paginas/Klachten.aspx>