



FOR SOCIETY

PRAKTIJKBEGELEIDER

JOURNALISTIEK

STAGEGIDS

FHJ
NIEUWS



INLEIDING

> **Meer informatie** over de opleiding vindt u op onze website

Stagebureau:
 > 08850 85507
 > stagebureauFHJ@fontys.nl

Stagecoördinator: Sandra Geboers
 > 08850 85507
 > s.geboers@fontys.nl

Stagecoördinator: Joyce in 't Ven
 > 08850 85507
 > j.intven@fontys.nl

Stagecoördinator: Cécile Hibbeln
 > 08850 85507
 > c.hibbeln@fontys.nl

Stagecoördinator: Cindy van Summeren
 > 08850 85507
 > c.vansummeren@fontys.nl

Deze brochure is bestemd voor stagebegeleiders van stagiairs van de opleiding Journalistiek in Tilburg. U bent de begeleider vanuit de stageorganisatie, verder in dit document te noemen praktijkbegeleider. Deze brochure heeft als doel duidelijkheid te geven over de stage, de opleiding Journalistiek en wat zij van de praktijkgeleiders verwacht. Wij hopen dat deze brochure bijdraagt aan een voorspoedig verloop van de stage. Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met het stagebureau.

Fontys Journalistiek leidt studenten op tot 'Bachelor in Arts', ofwel journalistieke professionals in een breed beroepenveld. Bureau-dacteur, verslaggever, onderzoeksjournalist, correspondent, freelancer zijn een paar voorbeelden. Gedurende de vier jaar loopt de student tweemaal stage. Namelijk in de hoofdfase en in de eindfase.

De opbouw van de opleiding

De opbouw van de opleiding over vier jaar ziet er zo uit;

- **Propedeuse** (jaar 1) 4 periodes van 10 weken
- **Hoofdfase** (jaar 2 & 3) 4 periodes van 10 weken + 20 weken stage + 20 weken minor
- **Eindfase** (jaar 4) 2 periodes van 20 weken, stage en professionals



“Een stagiair werkt gedurende 20 weken mee aan journalistiek gerelateerde activiteiten en projecten in uw organisatie. Gedurende deze periode is de student fulltime werkzaam op het stageadres.”

STAGE 1

P1 START STAGE	Alleen cohort 2021 en ouder 04-09-2023 – 21-01-2024	BIJEENKOMSTEN; Stageweek 5 Eerste stap naar onderzoek (O)
P2 START STAGE	20-11-2023 – 07-04-2024	Stageweek 10 Stageterugkomdag (F)
P3 START STAGE	19-02-2024 – 07-07-2024	Stageweek 12 Bijeenkomst onderzoek (O)
P4 START STAGE	06-05-2024 - 03-11-2024 op aanvraag	Stageweek 16 Pitch onderzoek (F) subgroep Stageweek 19/ S20 Eindgesprek

STAGE 2

P1 START STAGE	04-09-2023 – 21-01-2024	BIJEENKOMSTEN; Stageweek 5 Onderzoek (O)
P2 START STAGE	20-11-2023 – 07-04-2024	Stageweek 10 Stageterugkomdag (F)
P3 START STAGE	19-02-2024 – 07-07-2024	Stageweek 12 Onderzoek (O)
P4 START STAGE	06-05-2024 – 03-11-2024 op aanvraag	Stageweek 16 Bijeenkomst onderzoek (F) Stageweek 19/S20 Eindgesprek

AANVANG EN DUUR VAN DE STAGES

Verlof

Bij verlof geldt dat de stagiair zich dient aan te passen aan de verlofregels van de stageorganisatie. Vakanties vanuit de opleiding komen te vervallen.

Verzekering

Fontys Hogescholen heeft voor alle stagiairs een collectieve WA-verzekering afgesloten. Voorwaarde die de verzekering stelt is dat er een stageovereenkomst aanwezig is. Zie bijlage 1. Deze WA-verzekering biedt een subsidiaire dekking. In geval van schade dient dan ook eerst een beroep gedaan te worden op de WA-verzekering van de stageorganisatie. De collectieve WA-verzekering die door Fontys is afgesloten dekt geen motorvoertuigschade! Wanneer de stagiair door schuld schade aanricht met een motorvoertuig van de orga-

nisatie waar hij stage loopt, zal hij zijn eigen verzekering moeten aanspreken. Vaak is echter het motorvoertuig door de organisatie verzekerd.

Stagecontract

Een stagiair is verplicht om een stageovereenkomst af te sluiten (o.a. in verband met de WA-verzekering). De stagiair kan ervoor kiezen om gebruik te maken van de standaard overeenkomst van Fontys Hogeschool of die van de stageorganisatie. Na ondertekening door stagiair en stageorganisatie dient de stagiair de

overeenkomst in te leveren bij het stagebureau ter ondertekening door de stagecoördinator. Na ondertekening van het contract door de drie partijen is de student verzekerd tegen aansprakelijkheid.

Stagevergoeding

Fontys Journalistiek is niet verantwoordelijk voor eventuele stagevergoeding. De stageorganisatie dient zelf afspraken te maken met de stagiair over vergoedingen. De stagevergoeding is gemiddeld 350 euro per maand.

BEOORDELINGS CRITERIA

Het assessment as learning principe wordt toegepast, waarbij het leerproces centraal staat, dus niet de (journalistieke) producten alleen. Twee zaken kunnen tijdens de beoordeling tegen het licht worden gehouden: wat kan de student als journalist (de vaardigheden) en/of wat ziet de student (de beroepsbeoefenaar).

De stagebeoordeling is een procesbeoordeling; de journalistieke genres of producties worden niet afzonderlijk beoordeeld maar er wordt gekeken hoe de student handelt, werkt, denkt en hoe hij zichzelf ontwikkelt als journalist. Natuurlijk zal op de redactie altijd over het werk gesproken worden en houdt men de producties en werk tegen het licht. Maar kijk vooral naar de volledige leerreis. Wat was het startniveau? Wat wilde de student leren en wat is daar van terecht gekomen? Hoe is het onderzoek verlopen? Dat zijn vragen die centraal staan in de beoordeling.

In die beoordeling van de stage draait het om twee dingen. Student laat zien wat hij als journalist kan (vaardigheden), maar toont ook aan wat hij ziet als beroepsbeoefenaar (reflectie). De praktijkbegeleider zal op basis van het werk als journalist een advies uitbrengen aan de docentbegeleider over de stagebeoordeling.

Maar daar blijft het dus niet bij. De uiteindelijke beoordeling wordt bepaald door de docentbegeleider. Er zijn drie verplichte producten die meegenomen worden bij het eindoordeel. Voordat de stage start maak de student een leerplan stage. Gedurende de stage reflecteert de student op zijn eigen handelen en heeft hij wekelijks contact (tekst, video, voice memo) met de docentbegeleider. Aan het einde van de stage blikt de student als journalist terug op het hele proces in het stageverslag. Ook de uitwerking van het onderzoek krijgt een plek in het stageverslag. Al deze producten tellen mee in het eindoordeel van de docentbegeleider.

Het advies van de praktijkbegeleider m.b.t de beoordeling is een voorzet. Op basis van de net genoemde producten zal de docentbegeleider de stage beoordelen.

Criteria stageplaats en stagebegeleiding

Om de door ons gewenste kwaliteit van de stage-activiteiten en stagebegeleiding te kunnen waarborgen, hebben we als opleiding enkele criteria opgesteld waaraan een beroepsopleidende stageplaats en de praktijkbegeleider vanuit de stagebiedende organisatie moeten voldoen.

Criteria stagebiedende organisatie

- De organisatie heeft minimaal één afgestudeerde journalist in dienst die inhoudelijk de student kan begeleiden.
- De student wordt boventallig ingezet.
- De organisatie moet in de begeleiding genoeg continuïteit kunnen bieden voor de student zodat het afbreukrisico gedurende de stage tot een minimum beperkt is.
- De student moet indien mogelijk fulltime kunnen beschikken over een eigen gefaciliteerde werkplek.
- De student moet het merendeel van zijn tijd fysiek aanwezig kunnen zijn binnen de organisatie.
- Het geven van een stagevergoeding is wenselijk.

Criteria praktijkbegeleider

De praktijkbegeleider is vanuit de stageorganisatie de contactpersoon voor de docentbegeleider van de opleiding. Van de praktijkbegeleider wordt ver-

wacht dat hij/zij de stagiair begeleidt vanuit zijn beroepstechnische kennis, de stagiair monitort op zijn competenties en ondersteunt bij zijn onderzoek.

Van de praktijkbegeleider wordt verder verwacht dat hij of zij:

- Een praktijkbegeleider aan de student wordt toegewezen die deskundig is binnen het vakgebied journalistiek.
- De gehele taak/functie van deze praktijkbegeleider is gericht op het verrichten van journalistieke werkzaamheden op minimaal hbo-niveau.
- De praktijkbegeleider is minimaal één jaar afgestudeerd en/of heeft ervaring in een journalistieke functie.
- De praktijkbegeleider moet wekelijks voldoende tijd hebben voor een zorgvuldige inhoudelijke en persoonlijke begeleiding van de student.
- Hij bespreekt wekelijks de voortgang van de werkzaamheden met de stagiair.
- Het leerplan stage afstemt en de stage evalueert met de docentbegeleider.
- De praktijkbegeleider brengt advies uit d.m.v het feedbackformulier aan de docentbegeleider m.b.t. de beoordeling. Dit feedbackformulier ontvangt u voor aanvang van de stage.



LEERUITKOMSTEN STAGE 1

Na de propedeuse is het in de hoofdfase tijd om te ontdekken hoe het er daadwerkelijk aan toegaat in de praktijk. En nog belangrijker, wat de student heeft toe te voegen aan die praktijk. Wat dat is staat centraal in deze leerreis. Waar de student de komende weken antwoord op moet geven is: Wat kan ik in de praktijk betekenen? Op het einde van de stage volgt daar een daadwerkelijk antwoord op. Het voornaamste leerdoel van de eerste stage is dat de student participeert in een werkomgeving die het journalistieke beroepenveld in zo breed mogelijk perspectief presenteert.

De student kan hierdoor:

- Zijn beoogde journalistieke competenties ontwikkelen door langdurige samenwerking en deelname in productieprocessen in het

werkveld;

- In een mediabedrijf een professioneel gesprek te voeren over een concreet bruikbare ontwikkeling of aanpassing t.a.v. wat dan ook in dat mediabedrijf, o.b.v. eigen observaties, literatuuronderzoek en feedback uit de praktijk;
- De variëteit van het medialandschap te benoemen o.b.v. analyse van ervaringen van medestudenten

De student kan enerzijds laten zien wat hij kan (het daadwerkelijk meedraaien op een redactie), anderzijds moet de student aantonen wat hij als beroepsbeoefenaar ziet gebeuren op de redactie. Alle competenties dienen op hoofdfaseniveau aangetoond worden.

LEERUITKOMSTEN STAGE 2

De insteek van stage 2 is een duidelijke andere dan stage 1. Je bent begonnen aan de eindfase en je bent hard op weg om startbekwaam te worden.

Wat kan ik nog uit de praktijk halen om startbekwaam te worden? Dat is de hoofdvraag voor de laatste stage.

Je kunt enerzijds laten zien wat je kan (het daadwerkelijk meedraaien binnen een bedrijf of organisatie), anderzijds moet je aantonen wat je als beroepsbeoefenaar ziet gebeuren. Je bepaalt zelf op welke competenties je beoordeeld wil worden. Echter de competentie reflecteren wordt altijd beoordeeld.

Na de stageperiode ben je in staat om:

- jezelf te profileren door langdurige samenwerking en deelname in productieprocessen in het werkveld.
- te benoemen wat voor jouw profiel nodig is aan kennis, vaardigheden en houding t.b.v. kansen op de (freelance) arbeidsmarkt.
- thema's voor afstudeeronderzoek en afstudeerproducties te benoemen op basis van eigen ervaringen en de uitwisseling met medestudenten.
- een (media)bedrijf te adviseren over een concreet uitvoerbare ontwikkeling of aanpassing o.b.v. eigen observaties, literatuuronderzoek en feedback uit de praktijk.

INFORMATIE

ONDERZOEK

STAGE 1 & 2

STAGE 1

Onderzoek

De student gaat zich tijdens de stage bezighouden met onderzoek.

Centrale vraag voor de student. Wat heeft mij doen verbazen op mijn stageplek?

Naast het werken in de praktijk houdt de student zich tijdens de stage ook bezig met een onderzoek vanuit de participerende observatie. Hij is hier ongeveer één dag in de week mee bezig.

Hoe doet de student dat?

De student is onderdeel van een team, in dit geval van een mediabedrijf of een redactie. Hij gaat zich verbazen en verwonderen. Hij praat daar met collega's over en dat levert voor de student de input op om iets nader te gaan onderzoeken.

Die input en de casus kan hij weer vertalen in een hoofdvraag. Bijvoorbeeld: wanneer verstuurt het bedrijf newsalerts? Of hoe kan men Instastories inzetten om het bereik van de socials te vergroten? Hoe kan men de podcasts beter in de markt zetten?

Nadat de hoofdvraag is vastgesteld, kan hij deze verder opsplitsen in deelvragen.

Gedurende het proces van onderzoek zijn voor de student een aantal zaken erg belangrijk: student gaat in gesprek. Hij houdt contact met de redactie over het onderzoek. Het is namelijk belang-

rijk dat het onderzoek relevant is voor het stagebedrijf.

Uiteindelijk komt hij – na het raadplegen van bronnen, het maken van analyses en het afnemen van interviews – tot een gesprek met de redactie.

Hoe werkt de student dit uit?

De vorm waarin het onderzoek wordt uitgewerkt, is niet vastomlijnd. Zo kan hij ervoor kiezen om dit in een video, podcast of anderszins in een (journalistieke) productie te verwerken.

Belangrijk is in ieder geval dat hij de bevindingen presenteert aan de praktijkbegeleider en eventueel collega's. Tijdens het eindgesprek zal hiernaar gevraagd worden door de docentbegeleider.

STAGE 2

Onderzoek

Centrale vraag: Welk advies kan de student het stagebedrijf geven op basis van het praktijkgerichte onderzoek?

Naast het werken in de praktijk houdt de student zich tijdens de stage ook bezig met een onderzoek vanuit de participerende observatie. De student is hier ongeveer één dag in de week mee bezig.

Hoe doet de student dat?

De student is onderdeel van een team, in dit geval een mediabedrijf of een redactie. Hij gaat zich verbazen en verwonderen: zoek iets dat hem opvalt als onderdeel van de werkvloer. Hij praat daar met collega's verder over en dat levert voor hem de input op om iets nader te gaan onderzoeken.

Die input en de casus kan hij weer vertalen in een hoofdvraag. Bijvoorbeeld: wanneer verstuurt het bedrijf newsalerts? Hoe kan men Instastories inzetten om het bereik van de socials te vergroten? In welke mate slaagt men erin om jongeren bij het platform te betrekken? Hoe kan men podcasts beter in de markt zetten?

Nadat de hoofdvraag is vastgesteld, kan deze verder opgesplitst worden in deelvragen.

Gedurende het proces van onderzoek is een aantal zaken erg belangrijk: student gaat in gesprek. Hij houdt contact met de redactie over het onderzoek. Het is namelijk belangrijk dat het onderzoek relevant is voor het stagebedrijf.

Uiteindelijk komt hij – na het raadplegen van bronnen, het maken van analyses en het afnemen van interviews – tot een conclusie en advies voor de redactie.

Hoe werkt de student dit uit?

De vorm waarin het onderzoek wordt uitgewerkt, is niet vastomlijnd. Zo kan hij ervoor kiezen om dit in een video, podcast of anderszins in een (journalistieke) productie te verwerken.

Belangrijk is in ieder geval dat hij de bevindingen en het uiteindelijke advies presenteert aan de praktijkbegeleider en eventueel de collega's. Tijdens het eindgesprek zal hiernaar gevraagd worden door de docentbegeleider.

BEGELEIDING & ROLVERDELING

De basisgedachte van Fontys Journalistiek is dat de stagiair het meest leert van zijn stage als hij volledige verantwoordelijkheid neemt voor het eigen stageproces, zowel inhoudelijk als organisatorisch. Uiteraard is hier nog sprake van een leersituatie. Daarom is regelmatige hulp en feedback op hoe de stagiair functioneert niet alleen gewenst, maar vaak ook noodzakelijk. De student krijgt vanuit de opleiding een docentbegeleider toegewezen om het stageproces te begeleiden. De begeleiding vanuit de opleiding is erop gericht de student zo zelfstandig mogelijk te laten werken en te ervaren. Begeleiders kijken mee, geven feedback en communiceren duidelijk over verwachtingen.

Verantwoordelijkheden direct betrokkenen.

Stagiair (o.a.)

- Uitvoeren van de opdracht conform de afspraken met de praktijkbegeleider en de docentbegeleider / opleiding zoals beschreven in het leerplan stage
- Regelen stagecontract
- Wekelijks contact met de docentbegeleider van de opleiding.
- Verslaglegging in het stageverslag.
- Initiatief nemen als er zich

problemen voor doen.

- De student is aanwezig bij de contactmomenten van de opleiding. De student brengt de praktijkbegeleider op de hoogte van deze momenten.

Praktijkbegeleider (o.a.)

- Hoofdverantwoordelijke voor de dagelijkse begeleiding student.
- Adviseren van de docentbegeleider m.b.t. de beoordeling.
- Minstens één keer per week een contactmoment

over het leerproces stagiair.

Docentbegeleider (o.a.)

- Monitoren van het stageproces vanuit de opleiding.
- Feedback geven op leerplan stage/ stageverslag en heeft diverse contactmomenten met student
- Aanspreekpunt zijn bij problemen waar stagiair en praktijkbegeleider niet samen uitkomen.
- Beoordelen van de stage.



Heeft u een stagevacature voor een student Journalistiek? Meld uw vacature dan [hier](#) aan.

Tot slot... Hartelijk dank voor uw interesse in het (mogelijk) begeleiden van onze student. We kijken uit naar een plezierige samenwerking.

Bijlage 1; [voorbeeld stagecontract](#)

Bijlage 2; [feedbackformulier](#)